1. kladenská soukromá střední škola a základní škola (1.KŠPA), s.r.o.

Holandská 2531, 272 01 Kladno

Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2025 /2026



Obsah

1 Základní údaje o škole 3

1.1 Charakteristika školy 3

1.2 Uplatnění absolventa SŠ 4

1.3 Obsah studia 7

1.4 Principy školy 7

1.5 Školská rada 7

1.6 Stručná charakteristika materiálně technického vybavení 8

1.7 Projekty 10

1.9 Soutěže, zájezdy 10

1.10 Kontrolní činnost 10

2 Přehled oborů vzdělávání, které škola vyučuje v souladu se zápisem ve školském rejstříku 10

2.1 Základní škola 11

2.2 Školní družina 11

2.3 Školní jídelna – výdejna 11

2.4 Střední škola 11

3 Rámcový popis personálního zabezpečení činnosti školy 12

3.1 Management školy 12

3.2 Složení pedagogického sboru za školní rok 2025/2026 12

4 Údaje o přijímacím řízení a zápisu k povinné školní docházce 18

4.1 Přijímací řízení k střednímu vzdělání 18

4.2 Zápis k povinné školní docházce 20

5 Výsledky vzdělávání žáků včetně výsledků maturitních zkoušek 21

5.1 Přehled prospěchu tříd 21

5.2 Přehled prospěchu tříd - maturitní zkouška 30

5.3 Přehled výchovných a kázeňských opatření 31

6 Prevence sociálně patologických jevů 31
6.1 Dlouhodobá strategie prevence sociálně patologických jevů 31
6.2 Informace o sociálně patologických jevech 32
6.3 Současný stav 32
6.4 Cíle 34
7 Hodnocení činnosti 34
7.1 Hodnocení Preventivního programu základní školy 34
7.2 Hodnocení Preventivního programu střední školy 35
7.3 Hodnocení výchovného poradce pro základní školu 38
7.4 Hodnocení výchovného poradce pro střední školu 40
7.5 Hodnocení činnosti základní školy a školní družiny 41
8 Další vzdělávání pedagogických pracovníků 42
9 Aktivity a prezentace školy na veřejnosti 45
10 Spolupráce se sociálními partnery 51
11 Poskytování informací podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím 51
12 Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené ČŠI 52
13 Základní údaje o hospodaření školy 52
14 Závěr 52
15 Seznam příloh 53
Obrazové přílohy 54

1 Základní údaje o škole

Název: 1. kladenská soukromá střední škola a základní škola (1.KŠPA), s. r. o.

Sídlo: Holandská 2531, 272 01 Kladno

Zřizovatel: Ing. Hana Skallová

Jednatel: Mgr. Vladimír Skalla

Ředitel školy: Mgr. Vladimír Skalla

Zástupce ředitele: Ing. Bc. Jaroslava Horová, Mgr. Tímea Komínová, Mgr. Veronika Burgrová, Mgr. Bc. Marcela Machalová MBA

Tel.: 312 687 800

GSM: 733 123 587

Adresa pro dálkový přístup: kladno@1kspa.cz

Webové stránky školy: https://1kspa-kladno.cz/
IZO: 043784054 (střední škola)

IZO: 181044510 (základní škola)

IZO: 181051974 (školní družina)

IZO: 181051974 (školní jídelna – výdejna)

REDIZO: 600006930

1.1 Charakteristika školy

Škola 1.KŠPA vznikla v roce 1992 v Kladně a pod názvem 1. kladenská soukromá střední odborná škola (1.KŠPA), s.r.o. byla rozhodnutím MŠMT ČR zařazena do sítě škol s účinností od 1. září 1996.

V roce 2005 bylo MŠMT ČR schváleno v Černovicích u Tábora odloučené pracoviště pro studenty tříletého dálkového nástavbového studia oboru Podnikání. Činnost pracoviště probíhala až do srpna 2012. Od školního roku 2012/13 bylo působení tohoto detašovaného pracoviště pozastaveno.

24. ledna 2013 byl MŠMT ČR proveden zápis do rejstříku škol a školských zařízení o rozšíření školy o školu základní (IZO: 181 044 510, obor: 79-01-C/01) s účinností od 1. září. 2013 s max. kapacitou žáků 150.

5. listopadu 2013 byl Krajským úřadem Středočeského kraje proveden zápis školní družiny (IZO: 181 051 974) s max. kapacitou 25 žáků do rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. září 2014. Od 1. září 2016 byla navýšena kapacita školní družiny na 50 žáků. Od 1.1.2018 byla navýšena kapacita na 82 žáků.

S účinností od 1. září 2013 byl přeměněn původní název školy na nový, ve kterém bylo nutno uvést oba

dva typy škol jak střední, tak i základní. Nový oficiální název je: **1. kladenská soukromá střední škola a základní škola (1.KŠPA), s.r.o.** Škola sdružuje čtyři části: školu střední, školu základní, školní družinu a školní jídelnu – výdejnu.

25. dubna 2022 byl Krajským úřadem Středočeského kraje proveden zápis školní jídelny – výdejny (IZO: 181128420).

Cílem základní školy je poskytnout žákům kvalitní základní všeobecného vzdělání a vytvořit podmínky pro další vzdělávání, vzájemnou komunikaci mezi lidmi a uplatnění v dalším životě.

Cílem školní družiny je zájmové vzdělávání, prostřednictvím něhož nabízíme žákům smysluplné využití volného času.

Cílem střední školy je připravit žáky na efektivní práci v široké škále zaměstnání i na další vysokoškolské a celoživotní vzdělávání.

Mezi další důležité cíle patří:

- usilovat o příjemné a bezpečné klima školy
- snažit se o individuální přístup k žákům dle jejich vzdělávacích potřeb
- mít odborně způsobilý a plně kvalifikovaný pedagogický sbor
- poskytnout zázemí žákům se speciálními vzdělávacími potřebami a žákům mimořádně nadaným
- minimalizovat výskyt sociálně patologických jevů

Škola nabízí svým žákům možnost stravování ve školní jídelně při Základní škole, Norská 2633. Jídelna nabízí výběr ze tří jídel, která lze objednávat a odhlašovat prostřednictvím elektronického boxu umístěného přímo v jídelně nebo prostřednictvím dálkového přístupu na webových stránkách www.strava.cz. Pro žáky 1. stupně základní školy nabízí škola stravování ve školní výdejně obědů.

1.2 Uplatnění absolventa SŠ

1.2.1 Ekonomika a podnikání

V rámci oboru Ekonomika a podnikání nabízíme žákům výběr ze dvou zaměření: *Podnikání* nebo *Management sportu*.

Absolventi studijního oboru **Ekonomika a podnikání** 63-41-M/01 se uplatní zejména v povoláních zaměřených na výkon ekonomických, obchodně podnikatelských a administrativních činností v podnicích všech právních forem a v ostatních organizacích počínaje vysoce kvalifikovanou asistentkou, asistentem podnikatele nebo vedoucího pracovníka přes prokuristu malé či střední firmy až po práci samostatného podnikatele či odborníka v manažerských funkcích. Absolvent je schopen používat dva cizí jazyky v rámci písemné i ústní profesní komunikace, ovládá programové vybavení počítače při řešení ekonomických a administrativních úkolů a efektivně využívá při své práci internet. Orientuje se v základních právních úkonech, mezi jeho odborné dovednosti patří znalost podnikových

činností včetně účetnictví a účetního softwaru.

Typové pozice absolventa se zaměřením Podnikání

Ekonom, mzdový referent, účetní asistent, finanční referent, statistik, administrativní pracovník, obchodní zástupce, fakturant, celní deklarant, pracovník marketingu, referent ve státní správě, bankovní a pojišťovací pracovník a další ekonomické nebo administrativní funkce. Úspěšní absolventi mohou pokračovat ve vysokoškolském studiu zejména v ekonomickém směru.

Typové pozice absolventa se zaměřením Management sportu

Absolventi se uplatní zejména v činnostech zaměřených na manažerské procesy ve sportovních klubech, sdruženích a organizacích místních a regionálních až po svazové a národní. Také dále ve firmách, které vyrábějí a prodávají sportovní zboží, náčiní a nářadí, sportovní výzbroj a výstroj, v institucích, které nabízejí sportovně nebo rekreačně zaměřené programy. Uplatnění mohou absolventi nacházet v různých reklamních a marketingových společnostech se sportovním zaměřením, v cestovních kancelářích s turistickými a sportovně rekreačními programy, v organizacích specializovaných na pořádání sportovních soutěží a turnajů. Zároveň tato odbornost dává možnost teoretické přípravy pro získání licence sportovních trenérů. Úspěšní absolventi mohou pokračovat ve vysokoškolském studiu zejména ekonomického nebo tělovýchovného zaměření.

1.2.2 Cestovní ruch

Absolventi studijního oboru **Cestovní ruch** 65-42-M/02 jsou připraveni na kvalifikovaný výkon činností spojených s uspokojováním potřeb účastníků cestovního ruchu (služby zprostředkovací, průvodcovské, ubytovací, dopravní, lázeňské, v informačních turistických centrech). Možnosti uplatnění jsou v nejrůznějších zařízeních cestovního ruchu, např. pracovník cestovní kanceláře, ubytovacího zařízení, rekreačního střediska, pracovník informačních turistických center, recepční, pracovník marketingu nebo jako samostatný podnikatel v oblasti poskytování ubytovacích a rekreačních služeb. Absolvent je schopen používat dva cizí jazyky v rámci písemné i ústní profesní komunikace, ovládá kancelářské aplikace a další programové vybavení počítače. Orientují se v základních právních úkonech. Úspěšní absolventi mohou pokračovat ve studiu na vyšší odborné nebo vysoké škole se zaměřením na marketing cestovního ruchu.

1.2.3 Informační technologie

Absolventi studijního oboru **Informační technologie** 18-20-M/01 jsou schopni používat dva světové jazyky v rámci písemné i ústní profesní komunikace, ovládat programové vybavení počítače při řešení ekonomických a administrativních úkolů a efektivně využívat při své práci internet. Orientují se v základních právních úkonech, mezi jejich odborné dovednosti patří i znalost podnikatelských činností včetně jednoduchého účetnictví i účetního softwaru. Na trhu práce se uplatní zejména na pozici IT technika, pracovníka uživatelské technické podpory, správce aplikací, správce operačních systémů, správce počítačových sítí a dále jako webový správce a designer. Zná základní znalosti a principy

počítačové grafiky a ovládá základní funkce v grafických aplikacích Corel a Zoner. Úspěšní absolventi mohou pokračovat ve studiu na vyšší odborné nebo vysoké škole se zaměřením na IT technologie. Žáci tohoto oboru jsou kompletně připraveni pro úspěšné získání ECDL certifikátu – mezinárodního standardu pro digitální znalosti a dovednosti.

1.2.4 Grafický design

Absolvent uměleckého studijního oboru **Grafický design** 82-41-M/05 se uplatní jako designér v grafických studiích nebo v reklamních a propagačních agenturách. Může pracovat v tiskárnách nebo jako samostatný propagační grafik. Má osvojeny vědomosti a dovednosti z okruhu uměleckých grafických technik, moderních tiskových technik, navrhování a užití písma. Ovládá a využívá možnosti počítačové grafiky a designu webových stránek. Umí pracovat s grafickými aplikacemi Corel Draw Graphics Suite, aplikacemi firmy Zoner a Adobe. Důležitou součástí vzdělávacího procesu je výuka dějin výtvarné kultury, která s ostatními humanitními předměty poskytuje základní kulturně- historický přehled potřebný pro profesionální práci. Absolvent ovládá dva světové jazyky v písemné i ústní profesní komunikaci. Úspěšní absolventi mají dále možnost studovat na vyšších odborných a vysokých školách výtvarného zaměření.

1.2.5 Průmyslový design

Absolventi uměleckého studijního oboru **Průmyslový design** 82-41-M/04 jsou připraveni uplatnit se v širokém spektru činností v oblasti tvarování produktů průmyslového odvětví. Uplatní se především jako designéři a realizátoři modelů výrobků spotřebního a průmyslového charakteru. Odpovídající činnosti mohou vykonávat buď samostatně, nebo v designérských ateliérech a vývojových pracovištích firem zabývajících se designem, příp. i výrobou produktů různého sortimentu. Absolventi mohou pokračovat ve studiu na vyšších odborných školách nebo vysokých školách. Obvykle pokračují ve studiu v uměleckých oborech, poměrně často i v oborech pedagogických, teorie umění, někdy i v oborech technických.

1.2.6 Podnikání

Absolventi nástavbového studia studijního oboru **Podnikání** 64-41-L/51 se uplatní zejména v profesích zaměřených na výkon ekonomických, obchodně podnikatelských a administrativních činností. Jsou schopni používat jeden cizí jazyk v rámci písemné i ústní profesní komunikace, ovládají programové vybavení počítače včetně kancelářského softwarového balíku, efektivně využívají práci s internetem, orientují se v základních právních úkonech, ve znalostech vedení účetnictví i účetního softwaru.

1.2.7 Gymnázium

Absolventi mají být vybaveni klíčovými kompetencemi a všeobecným rozhledem na úrovni středoškolsky vzdělaného člověka a být připraveni především pro vysokoškolské vzdělávání a další typy terciárního vzdělávání, profesní specializaci i pro občanský život. Absolventi v průběhu vzdělávání na gymnáziu získají široký vzdělanostní základ a dosáhnou takové úrovně klíčových kompetencí, která jim

umožní dále rozvíjet schopnosti a dovednosti v procesu celoživotního vzdělávání a získávání životních zkušeností. Mají předpoklady pro vysokoškolské a další studium, pro jejich adaptabilitu v různých oborech a oblastech lidské činnosti, pro přizpůsobení se nově vznikajícím požadavkům na trhu práce i pro případné uplatnění v zahraničí. V souladu se školním vzdělávacím programem mohou být připraveni i s určitou profilací či zaměřením, kterými školy dotvářejí profil absolventa svého gymnázia.

1.3 Obsah studia

Po složení maturitní zkoušky mohou žáci všech oborů pokračovat ve studiu na vyšší odborné nebo vysoké škole.

Obsah studia je tvořen všeobecně vzdělávacími předměty, které jsou nutné k dosažení střední úrovně vzdělávání a odbornými předměty, které zaručují kvalifikovanost a odbornost studenta.

Velký důraz je kladen na práci s počítačem, na výuku cizích jazyků nejen z hlediska gramatiky a komunikace, ale i z hlediska obchodního styku a obchodní korespondence. Výuka cizích jazyků je

vedena kvalifikovanými pedagogy nejen klasickou formou, ale i za pomoci výukových programů na PC, audio, videotechniky, práce na interaktivních displejích, projektů, modelových situací. Výuka anglického jazyka je od druhého ročníku v denní formě rozdělena na 3 hodiny běžné výuky a 1 hodinu anglické konverzace vedenou většinou rodilým mluvčím.

Průběžně probíhají revize Školních vzdělávacích program tak, aby odpovídaly požadavkům MŠMT.

1.4 Principy školy

K základním principům školy patří pragmatičnost a praktičnost. Škola byla založena na základě myšlenky přiblížit se potřebám praxe.

Autorita pedagoga v naší škole není založena na základě síly, ale na bázi jeho znalostí a zkušeností. Výuka je založena na řešení reálných problémů. Každý reálný problém není problémem pouze daného tématu v jednotlivém předmětu, ale zahrnuje znalosti z více předmětů, na jeho řešení je proto třeba užít aktivní znalosti a vlastní rozum. Studentům musí být vždy jasný význam učiva pro budoucí povolání. Každá vyučovací hodina je proto účelně vedena.

Ke zvýšení praktičnosti využíváme zejména modelové situace, projektové vyučování, řešení reálných problémů praktického života, práci ve fiktivních firmách.

Žáci prvních až třetích ročníků středního vzdělávání každoročně absolvují souvislou čtrnáctidenní odbornou praxi zejména ve spolupracujících firmách a institucích.

1.5 Školská rada

V souladu s § 167 odst. 2 zákona 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) byla s účinností od 21. prosince 2005 zřízena Školská rada.

Volby do školské rady se konaly 22.5.2026. Za žáky denní formy studia se zúčastnilo celkem 416 voličů z 428 právoplatných, tj. 97,20 %. Celkem kandidovali 3 zletilí žáci. Vítězem voleb se stal Matyáš Šiška se 164 hlasy.

Za pedagogický sbor se zúčastnilo celkem 45 voličů z 49 právoplatných, t.j. 91,84 %. Celkem kandidovali 3 pedagogičtí pracovníci. Vítězem voleb se stala Mgr. Monika Klimovičová s 20 hlasy.

Školská rada je složena z následujících tří členů:

- Ing. Hana Skallová – *za zřizovatele*
- Mgr. Monika Klimovičová – *za pedagogické pracovníky*
- Matyáš Šiška – *za žáky*

1.6 Stručná charakteristika materiálně technického vybavení

Budova školy I školní zahradaje majetkem Ing. Hany Skallové. V březnu 2017 začala stavba nové budovy školy. Ukončena byla v 31. března 2018, kolaudace přístavby nové budovy proběhla 2. dubna 2018.
V květnu 2023 začala stavba přístavby nad administrativní částí hlavní budovy. Kolaudace prvního patra proběhla 29.8.2024. Kolaudace druhého patra proběhla 1.4.2025.

Výuka na střední škole probíhá v hlavní budově Holandská 2531 Kladno a v pronajatých učebnách Domu techniky ČS VTS Kladno C. Boudy 1444. Hlavní budova má 20 kmenových učeben, dvě odborné učebny výpočetní techniky. V Domě techniky se využívá 8 kmenových učeben, dva kabinety pro pedagogické pracovníky a ateliery pro obory Průmyslový design a Grafický design.
Výuka na základní škole probíhá v 9 kmenových učebnách. Školní družina má dvě oddělení, činnosti probíhají v samostatných učebnách.

Všechny kmenové učebny jsou vybaveny interaktivním displejem Samsung Flip, jedním počítačem s WiFi připojením do školní lokální sítě a sítě internet. Počítač slouží převážně pro práci vyučujícího v informačním systému Bakaláři (elektronická třídní kniha, žákovská knížka, apod.). Všechny učebny střední a základní školy jsou vybaveny displeji Samsung Flip 2.
Kmenové učebny ZŠ jsou vybaveny novým nábytkem, výškově nastavitelnými lavicemi a židličkami. V učebnách VT je celkem 48 PC, 125 notebooků, 30 iPadů a 5 učitelských počítačů. Kromě odborných učeben je dále k výuce k dispozici 118 notebooků a 62 iPadů. Všechny stanice jsou připojeny do školní LAN, technologie postavena na Unifi prvcích, budovy jsou propojeny VPN. Topologie je řešena jako hvězdice s centrální páteří pomocí optiky a VLAN segmentací Interní vyučující vyučujících disponují školním notebookem, vyučující českého jazyka mají k dispozici pro výuku elektronické čtečky knih. Součástí vybavení učebny VT je 3D tiskárna a 3D skener.Součástí interní sítě v hlavní budově je server Fujitsu PY TX2550 M5 Tower a záložní server Fujitsu TX1330 M5 PRIMERGY. V Domě techniky je též vlastní server Fujitsu PY RX2530 M6. WI-Fi poskytovatelem je Kladnonet (STARNET) s rychlostí 1 Gb/s, se záložním LTE připojením Vodafone 100 – 25 Mb/s.

Na školní zahradě je, se souhlasem Magistrátu, vybudován certifikovaný herní prvek – houpačka s dopadovou zónou dle normy ČSN pro žáky základní školy a družiny. Chodby jsou vybaveny relaxačními pohovkami a dvěma LCD televizory.

V budově školy se nachází od dubna 2018 relaxační herna.

Výuka tělesné výchovy v SŠ probíhá v pronajaté tělocvičně 14.ZŠ Kladno , tělocvičně TJ Sokol Kladno a ve sportovním areálu města Kladna - Sletišti. Výuka tělesné výchovy v ZŠ probíhá rovněž v pronajaté tělocvičně ZŠ a MŠ Norská 2633.

Škola zajišťuje občerstvení prostřednictvím 2 automatů.

K relaxaci, odpočinku ale i k výuce mohou žáci využívat za příznivého počasí školní zahradu.

Pro pedagogické pracovníky máme 13 kabinetů, ve kterých mohou vyučující využívat počítače připojené k internetu, tiskárny a kopírku. Další kabinety se postupně budují.

Žáci a učitelé mají k dispozici v celé budově školy WiFi síť. Síť je určena nejen pro výuku a potřeby školní infrastruktury, ale i pro připojení vlastních mobilních zařízení.

1.7 Projekty

1.7.1 Projekty

Žáci školy se zapojují do školních, okresních, krajských soutěží a projektů. Některé ukázky prací žáků na projektech či z účasti v soutěžích jsou vyvěšeny na nástěnkách v prostorách školy, v učebnách nebo na webových stránkách školy. Žáci grafického designu a průmyslového designu pravidelně vystavují na veřejných výstavách .

Dlouhodobě jsou žáci školy zapojeni do projektů:

- Den jazyků
- Evropa a středoškoláci

Tradičně žáci školy pracovali na školních projektech: STOP KYBERŠIKANĚ – nenech to být, mluv o tom, Moje hodnoty – moje cesta, Drogy kolem nás, Zdravověda.

1.9 Soutěže, zájezdy

Nemalých úspěchů dosahují žáci i ve sportovních disciplínách.

Motivace ke zvyšování znalostí a dovedností v cizích jazycích je podporována zejména tematicky zaměřenými zahraničními zájezdy.

1.10 Kontrolní činnost

Autoevaluace školy je realizována zejména prostřednictvím výročních zpráv, kontrolní činností ČŠI, hospitacemi, dotazníkovým šetřením, anketami, setkáními se zástupci tříd, tzv. *třídními dvojkami*, školskou radou, poradami vedení škol, porady předmětových komisí, pracovními schůzkami pedagogů s ředitelem a pedagogickými radami.

2 Přehled oborů vzdělávání, které škola vyučuje v souladu se zápisem ve školském rejstříku

Výuka ve všech studijních oborech probíhá dle ŠVP vypracovaných podle příslušných RVP a schválených ředitelem školy.

Povinné vyučovací předměty jsou všeobecně vzdělávací a odborné a tvoří základ vzdělávání, který je závazný pro splnění profilu absolventa.

Škola 1.KŠPA Kladno, s. r. o. má ve svém portfoliu následující studijní obory:

2.1 Základní škola

Nejvyšší povolený počet žáků ve škole: **150**

V rámci mimoškolní činnosti byly otevřeny následující kroužky: Děti na startu, Keramický kroužek, Logopedie, Kreativní mysl, Zábava s matematikou.

Obor	Kód	Délka	Kapacita	Forma
Základní škola	79-01-C/01	9 R	235	denní

2.2 Školní družina

Nejvyšší povolený počet žáků ve školském zařízení: **82**

2.3 Školní jídelna – výdejna

Nejvyšší povolený počet strávníků: **165**

2.4 Střední škola

Nejvyšší povolený počet žáků ve škole: **850**

Všechny obory jsou zakončeny maturitní zkouškou. Nabízíme studium v *denní*, *dálkové* i *distanční* formě.

Obor **Podnikání** je určen pro absolventy SOU se středním vzděláním s výučním listem. Ostatní obory jsou určeny pro absolventy ZŠ se základním vzděláním.

Rozhodnutím ze dne 30.1.2026 byl povolen obor Gymnázium

Obor	Kód	Délka	Kapacita	Forma
Ekonomika a podnikání	63-41-M/01	4 R	190	denní
Ekonomika a podnikání	63-41-M/01	4 R	300	distanční
Ekonomika a podnikání	63-41-M/01	4 R	120	dálková
Cestovní ruch	65-42-M/02	4 R	120	denní
Cestovní ruch	65-42-M/02	5 R	150	dálkové, dobíhající
Cestovní ruch	65-42-M/02	4 R	120	dálkové
Informační technologie	18-20-M/01	4 R	120	denní
Informační technologie	18-20-M/01	5 R	150	dálkové, dobíhající

Gymnázium	79-41-K/41	4R	150	denní
Informační technologie	18-20-M/01	4 R	120	dálkové
Podnikání	64-41-L/51	3 R	400	dálkové nástavbové
Grafický design	82-41-M/05	4 R	240	denní
Průmyslový design	82-41-M/04	4 R	120	denní

3 Rámcový popis personálního zabezpečení činnosti školy

Do údajů o pedagogických pracovnících školy 1.KŠPA Kladno, s. r. o. jsou zařazeni všichni pedagogičtí pracovníci školy, kteří v průběhu školního roku 2025/26 vykonávali práci bez ohledu na pracovně právní vztah, tedy i zaměstnanci, kteří pracovali na základě dohody o provedení práce nebo na základě dohody o pracovní činnosti.

3.1 Management školy

zřizovatelka školy: Ing. Hana Skallová
jednatel školy: Mgr. Vladimír Skalla
ředitel školy: Mgr. Vladimír Skalla
zástupce ředitele: Ing. Bc. Jaroslava Horová, Mgr. Tímea Komínová, Mgr. Veronika Burgerová, Mgr. Bc. Marcela Machalová MBA

3.2 Složení pedagogického sboru za školní rok 2025/2026

3.2.1 Pedagogičtí zaměstnanci - interní

Titul, jméno a příjmení	Funkce	Vzdělání / kvalifikace	Praxe (počet let)
Mgr. Vladimír Skalla	ředitel	UK Praha, Filozofická fakulta, DPS	24
Ing. Bc. Jaroslava Horová	zástupce	TF TU Liberec, PedF TU Liberec	27
Mgr. Pavel Bartošek, Ph.D.	UVVP	UK, Filozofická fakulta	2
Mgr. Tímea Komínová	zástupce pro 2. stupeň ZŠ	Univerzita Jana Ámose Komenského Pedagogika obor Andragogika, doplňující didaktické studium AJ	7
Mgr. Veronika Burgrová	zástupce pro 1. stupeň ZŠ	UJAK Speciální pedagogika	9

Mgr. Bc. Marcela Machalová, MBA	zástupce	SEŠ, DPS, VŠ mezinárodního podnikání, Colegium humanum, škola manažerská	33
Bc. Petra Bereczová	UVVP	ZU v Plzni, Pedagogická fakulta Historie se zaměřením na vzdělávání	1
Mgr. Lyubov Solodovichenko, Csc.	UOP	UJEP PedF	26
Mgr. Martina Salavová	UVVP	FF MU Brno	7
Robin Beznoska	UVVP	Sportovní gymnazium Kladno	1
Mgr. Bc. Jan Cafourek MBA	UOP	Institut terciárního vzdělávání, Collegium Humanum – pedagogika	5
Mgr. Pavel Buk	UVVP	UK MFF, Pravděpodobnost a matematická statistika	1
Bc. Petra Nobilisová	UVVP	OA Kladno, UK Pedagogická fakulta Pedagogika se sdruženým studiem AJ	6
Mgr. Lenka Müllerová	UVVP	VŠ PedF UK Praha	29
Mgr. Monika Klimovičová	UVVP	VŠ mezinárodního podnikání	35
Mgr. Bc. Petr Mašata DiS.	UOP	SVI Kladno, SVOŠ Kladno, Collegium Humanum	8
Bc. Kamila Fričová	U1st	ČZU, učitelství praktického vyučování	0
Mgr. Ilona Buchtová	UVVP	Masarykova univerzita, FF, uřitelství všeobecně vzdělávacích předmětů ČJ - NJ	5
Ing. Pavel Franc	UOP	VŠFS, UK pedagogická fakulta – DPS učitelství odborných předmětů	4
Ing. Renata Vršková	U1st	ČZU – Kvalita a zpracování zemědělských produktů, UK Praha – učitelství 1. St - probíhá	7
Mgr. Bc. Michaela Vondrovská, DiS.	U1st	VOŠ zdravotnická. UK FTVS, Collegium Humanum	5

Pavla Koudelková	Vych, A	SŠ Euroinstitut, SOUO Kladno	9
Hana Kleisnerová	Vych, A	1.KŠPA Kladno,Insignis s.r.o. asistent pedagoga	9
Mgr. Jana Hrabáková	U2st	UJEP PedF	13
Romana Hrabánková, DiS.	A, UOP, U2st	SŠ sklářská, SEDUCA-CZE, VOŠ sociálně právní – Sociální pedagogika	8
Mgr. Pavel Klempera	UVVP, UOP	UK, filozofická fakulta	5
Ing. Eva Smolíková, Ph.D.	UVVP	VŠE , fakulta finance a účetnictví, ČVUT - FEL	6
Ing. Oleksander Kupaiev	UOP	Classic Private University, Zaporozhia Ukrajina, Fakulta informatiky	5
Michaela Holcrová	A	SŠS Stochov, OA Praha studium pro asistenty pedagoga	3
Klára Pouzarová	U2st	Gymnázium Praha 6, PF-KU-učitelství pro 1.stupeň, probíhá	4
Bc. Lydie Bozděchová	A	Univerzita Palackého v Olomouci FF, Vyšší odborná škola sociálně právní studium pro asistenty pedagoga	2
Ing. Jana Vaňková	U2st	ČZÚ – zemědělské inženýrství, UK Pedagogická fakulta Učitelství všeobecně vzdělávacích předmětů SŠ	10
Mgr. Bc. Ondřej Kopecký	UOP	SPŠ a VOŠ Kladno, elektrotechnické a počítačové systémy, Teologická fakulta , učitelství	6
Bc. El Jaafil Hayat	UVVP	Libanese university- Faculty of tourism and hotels- Tourism Guidance	3
Ph.Dr. Jana Zýková	UVVP	UK PRAHA, FF, učitelství všeobecně vzdělávacích předmětů	15
Bc. Michal Demčák	UOP	1. KŠPA Kladno, MÚ ČVUT-učitelství praktického vyučování	16

Dagmar Cozlová	UOP	SZŠ 5.Května, Praha 4 Palestra- vychovatel	15
PhDr. Veronika Holá Ph.D.	UOP	FTVS TV a sport	0
Martina Pazourková	A	Vzdělávací institu Středočeského kraje, Studium pro asistenty pedagoga	2
Daniela Hasalová	A	1KŠPA Kladno, Schola education studium pro asistenty pedagogiky	3
Mgr. Jakub Holý	UOP	FTVS UK, tělesná výchova a sport	7
Dagmar Cafourková	A	SŠ Euroinstitut, Studium pedagogiky pro asistenty pedagoga	0
Mgr. Nataliia Kirichenko	UOP	Krivorizka národní univerzita, učitelství Informatika	3
Bc. Tereza Mikulová	UOP	UJAP, pedagogická fakulta, učitelství výtvarná výchova	0
Marie Veselá	A	SŠ Euroinstitut, Studium pedagogiky pro asistenty pedagoga	4
Bc Lavin Garcia Fernando	UVVP	Universitat Oberta de Catalunya	0
Mgr. Hana Mačurová	UVVP	UK FTVS, obor tělesná výchova a sport	20
Barbora Rystonová	UVVP	Gymnázium Buďánka	1
Mgr. Inna Himlová	UVVP	UK Pedagogická fakulta, obor učitelství Historické vědy	1
Barbora Zelenková	UVVP	SZŠ, Zdravotnické lyceum	1
Mgr. Aleš Wonroba	UVVP	Ostravská univerzita FF obor Filozofie, UK Pedagogická fakulta Učitelství všeobecně vzdělávacích předmětů SŠ a 2. stupně ZŠ	5

Eva Šlajchrt Žaludová	A	Střední škola Euroinstitut, Obor studium pedagogiky pro asistenty pedagoga	2

UVVP = učitel všeobecně vzdělávacích předmětů; UOP = učitel odborných předmětů; VP = výchovný poradce; U1st = učitel 1. stupně ZŠ; U2st = učitel 2. Stupně; Vych = vychovatelka ŠD, A = asistent pedagoga

3.2.2 Struktura pedagogického sboru dle kvalifikace (interní zaměstnanci)

Ve školním roce 2025/26 tvořilo pedagogický sbor 52 interních pedagogických pracovníků. Kvalifikaci dle zákona 563/2004 Sb. splnilo 30 pedagogických pracovníků., tj. 58 %. Kvalifikaci dle zákona 563/2004 Sb. nesplnilo 22 pedagogických pracovníků, tj. 42 %.

3.2.3 Pedagogičtí zaměstnanci - externí

UVVP = učitel všeobecně vzdělávacích předmětů; UOP = učitel odborných předmětů; Vych = vychovatelka ŠD

3.2.4 Struktura pedagogického sboru dle kvalifikace (externí zaměstnanci)

Titul, jméno a příjmení	Funkce	Vzdělání / kvalifikace	Praxe (počet let)
Mgr. Miroslav Linhart	UOP	VŠ Policejní akademie ČR	22
Ing. Zdeněk Morávek	UOP	ČVUT – FEL, DPS	8
Ing. Eva Voňavková	UOP	VŠE Praha, FTVS UK	27
Mgr. Šárka Václavíková	UVVP	HTF UK	19
Mgr. Dagmar Gregorová	UOP	PedF UK	22
Mgr. Kateřina Rusová	UVVP	FTVS UK-trenér, učitel a PF-učitelství pro 1.stupeň ZŠ	21
MgA. Michaela Horáková	UOP	VŠ umělecko průmyslová Praha	14
Mgr. Petra Bindr	UOP	UK Husitská teologická fakulta, DPP vzdělávání dospělých	1
Mgr. Monika Drábková	UOP	Jihočeská univerzita, pedagogická fakulta, učitelství výtvarná výchova	0

MgA. Markéta Slejšková Váradiová ArtD.	UOP	UJEP Ústí and Labem, Fakulta užitného umění a designu, VŠ výtvarných umění v Bratislavě, obor výtvarné umění	1
Martin Procházka	UVVP	SOU Kladno	4
Ing. Martina Vaculíková	UOP	VŠE Praha, Fakulta podnikohospodářská, obor ekonomika a management	1
Petr Vinš	U2st	VŠ Ambis, Andragogila	2
Mgr. Michaela Polenová	UVVP	Univerzita Pardubice, FF obor kulturní dějiny, DPS UJEP	0
Harald Primoschitz	UVVP	Finanční akademie	0

Ve školním roce 2025/26 tvořilo pedagogický sbor 15 externích pedagogických pracovníků. Kvalifikaci dle zákona 563/2004 Sb. splnilo 9 pedagogických pracovníků., tj. 60 %. Kvalifikaci dle zákona 563/2004 Sb. Nesplnilo 6 pedagogických pracovníků, tj. 42 %.

3.2.4 Správní zaměstnanci

Titul, jméno a příjmení	Funkce
Zdeněk Nachtigal	školník
Petr Zahradník	školník
Bc. Kateřina Zimová	asistentka managementu
Eva Humlová, DiS.	Asistentka ředitele školy
Markéta Mudrová	uklízečka
Svitlana Lukianova	uklízečka
Anna Jelínková	uklízečka
Helena Křemenská	uklízečka
Iveta Fáberová	pracovnice výdejny

4 Údaje o přijímacím řízení a zápisu k povinné školní docházce

4.1 Přijímací řízení k střednímu vzdělání

Přijímání žáků ke střednímu vzdělávání probíhalo v souladu se zákonem č. 561/2004 Sb. a vyhláškou č. 422/2023 Sb.

Podmínkou přijetí ke studiu do 1. ročníku střední školy v denní, dálkové a distanční formě studia bylo úspěšné splnění přijímacích zkoušek. Uchazeči hlásicí se na umělecký obor Grafický design a Průmyslový design konají talentové zkoušky.

S výsledky přijímacího řízení jsou zletilí uchazeči o studium nebo jejich zákonní zástupci informováni po obdržení výsledků pomocí systému Dipsy. Výsledky jsou rovněž zveřejněny způsobem umožňující dálkový přístup - na internetových stránkách školy pod registračním číslem uchazeče.

4.1.1 Denní studium – počty přijatých žáků do 1. ročníků SŠ k 31. 8. 2026

Obor vzdělání	Kód	Délka vzdělání	Přihlášeno (1. kolo)	Přijato (1. kolo)	Přihlášeno (2.kolo)	Přijato (2.kolo)	Přijato celkem
Ekonomika a podnikání (zaměření podnikání)	63-41-M/01	4	49	15	0	0	15
Ekonomika a podnikání (zaměření management sportu)	63-41-M/01	4	60	15	0	0	15
Informační technologie	18-20-M/01	4	27	8	41	21	29
Grafický design	82-41-M/05	4	52	26	19	4	30
Průmyslový design	82-41-M/04	4	28	5	16	5	10
Cestovní ruch	65-42-M/02	4	84	30	0	0	30
Gymnázium	79-42-K/41	4	21	8	46	13	22

4.1.2 Distanční studium – počty přijatých žáků do 1. ročníků SŠ k 31. 8. 2026

Obor vzdělání	Kód	Délka vzdělání	Přihlášeno (1. kolo)	Přijato (1. kolo)	Přihlášeno (2.kolo)	Přijato (2.kolo)	Přijato celkem
Ekonomika a podnikání (zaměření podnikání)	63-41-M/01	4	0	0	0	0	0
Ekonomika a podnikání (zaměření management sportu)	63-41-M/01	4	60	26	9	4	30

4.1.3 Dálkové studium – počty přijatých žáků do 1. ročníků SŠ k 31. 8. 2026

Přijímací řízení pro školní rok 2026/2027 nebylo pro dálková studium vyhlášeno.

4.2 Zápis k povinné školní docházce

Zápis k povinné školní docházce pro školní rok 2026/27 proběhl dne 22. 1. 2026.

Celkem dětí u zápisu		**18**
Z toho:	vydáno rozhodnutí o přijetí	18
	vydáno rozhodnutí o odkladu	0
	nepřijatí	3
	nastoupili na jinou školu	4
	nastoupili	11

4.3 Stavy o počtu žáků k 30. 9. 2025 a k 30. 4. 2026

Obor	**Kód**	**Délka studia**	**Forma studia**	**Počet žáků**	
				30.9.2025	**30.4.2026**
Základní škola – 1. stupeň	79-01-C/01	5	denní	75	71
Základní škola – 2. stupeň	79 – 01 -C/01	4	denní	60	61
Celkem žáků				**135**	**132**
Informační technologie	18-20-M/01	4	denní	106	103
Grafický design	82-41-M/05	4	denní	119	117
Průmyslový design	82-41-M/04	4	denní	65	65
Cestovní ruch	65-42-M/02	4	denní	113	112
Ekonomika a podnikání	63-41-M/01	4	denní	119	119
Podnikání	64-41-L/51	3	dálková nást.	15	13
Cestovní ruch	65-42-M/02	4	dálková	13	12
Informační technologie	18-20-M/01	4	dálková	14	14
Ekonomika a podnikání	63-41-M/01	4	distanční	212	206
Celkem žáků				**776**	**761**

5 Výsledky vzdělávání žáků včetně výsledků maturitních zkoušek

5.1 Přehled prospěchu tříd

Přehled prospěchu ve školním roce 2025/26 - ZŠ

1. kladenská soukromá střední škola a základní škola (1.KŠPA), s. r. o.

Třídy zahrnuté do přehledu 1. pololetí:

1.A 2.A 3.A 4.A 5.A 6.A 7.A 8.A 9.A

Předmět		Počty známek 1	2	3	4	5	Počet klasif. žáků	Průměr
Chv	Chování	135					135	1.000
ČJL	Český jazyk a literatura	70	53	11	1		135	1.578
ANJ	Anglický jazyk	98	31	6			135	1.319
NEJ	Německý jazyk	30	14	3			47	1.426
DEJ	Dějepis	33	22	4	2		61	1.590
OBV	Občanská výchova	44					44	1.000
FYZ	Fyzika	25	32	4			61	1.656
CHE	Chemie	22	7	2			31	1.355
MAT	Matematika	83	40	12			135	1.474
TVY	Tělesná výchova	135					135	1.000
PČN	Pracovní činnosti	120	1				121	1.008
VLD	Vlastivěda	21	10				31	1.323
VOP	Volba povolání	17					17	1.000
VYK	Výchova ke zdraví	14					14	1.000
VVY	Výtvarná výchova	134	1				135	1.007
HVY	Hudební výchova	135					135	1.000
INF	Informatika	106	2				108	1.019
ROV	Rodinná výchova	30					30	1.000
ZMP	Zeměpis	46	15				61	1.246
PŘP	Přírodopis	41	16	3	1		61	1.410
PRP	Přírodověda	25	6				31	1.194
PRV	Prvouka	39	4				43	1.093
CČJ	Cvičení z českého jazyka	7	10				17	1.588
CMA	Cvičení z matematiky	8	9				17	1.529

Celkový průměrný prospěch	1.234	
Stupeň hodnocení prospěchu	prospěl s vyznamenáním	113
	prospěl	22
	neprospěl	0
	nehodnocen	0

Zameškané hodiny	Celkem	Na žáka
omluvených	8625	63.889
neomluvených	0	0

Třídy zahrnuté do **přehledu 2. pololetí:**

1.A 2.A 3.A 4.A 5.A 6.A 7.A 8.A 9.A

Předmět		Počty známek						Počet klasif. žáků	Průměr
		1	2	3	4	5	u		
Chv	Chování	132	1					133	1.008
ČJL	Český jazyk a literatura	66	50	16	1			133	1.639
ANJ	Anglický jazyk	97	31	5				133	1.308
NEJ	Německý jazyk	31	15	1				47	1.362
DEJ	Dějepis	47	11	4				62	1.306
OBV	Občanská výchova	45						45	1.000
FYZ	Fyzika	21	36	5				62	1.742
CHE	Chemie	26	4	1				31	1.194
MAT	Matematika	69	51	12	1			133	1.586
TVY	Tělesná výchova	132					1	132	1.000
PČN	Pracovní činnosti	117	1					118	1.008
VLD	Vlastivěda	20	10					30	1.333
VOP	Volba povolání	17						17	1.000
VYK	Výchova ke zdraví	14						14	1.000
VVY	Výtvarná výchova	132	1					133	1.008
HVY	Hudební výchova	p 3						133	1.000
INF	Informatika	103	5					108	1.046
ROV	Rodinná výchova	31						31	1.000
ZMP	Zeměpis	44	17	1				62	1.306
PŘP	Přírodopis	49	11	2				62	1.242
PRP	Přírodověda	20	10					30	1.333
PRV	Prvouka	36	5					41	1.122
CČJ	Cvičení z českého jazyka	3	12	2				17	1.941
CMA	Cvičení z matematiky	5	12					17	1.706

Celkový průměrný prospěch		1.243
Stupeň hodnocení prospěchu	prospěl s vyznamenáním	107
	prospěl	26
	neprospěl	0
	nehodnocen	0

Zameškané hodiny	Celkem	Na žáka
omluvených	9005	67.707
neomluvených	0	0

Přehled prospěchu ve školním roce 2025/26 – SŠ denní

1. kladenská soukromá střední škola a základní škola (1.KŠPA), s. r. o.

Třídy zahrnuté do přehledu 1. pololetí:

DE1A DE1B DE1C DE1D DE3E DE2A DE2B DE2C DE2D DE2E DE3A DE3B DE3C DE3D DE3E DE4A DE4B

Předmět		Počet známek							Počet klasif. žáků	Průměr
		1	2	3	4	5	N	U		
Chv	Chování	714	6	10					730	1.036
ČJL	Český jazyk a literatura	51	320	180	66	19	94		636	2.500
ANJ	Anglický jazyk	207	224	149	61	8	81		649	2.136
NEJ	Německý jazyk	181	145	25	3		58		354	1.576
RUJ	Ruský jazyk	119	57	15	1		13		192	1.469
SPJ	Španělský jazyk	25	38	33	6		10		102	2.196
DMO	2D modelování	2	17	16	2		1		37	2.486
TMO	3D modelování	5	13	4	3		1		25	2.200
DEJ	Dějepis	69	146	81	14	1	43		311	2.138
OBN	Občanská nauka	135	30	10	3	1	34		179	1.352
FYZ	Fyzika	92	53	13	2		21		160	1.531
CHE	Chemie	45	69	42	3		22		159	2.019
IKT	Informační a komunikační technologie	36	25	2			1		63	1.460
BIO	Biologie	83	57	10	1		22		151	1.530
EKL	Ekologie	121	33	3			20		157	1.248
MAT	Matematika	256	262	73	28	17	94		636	1.881
TVY	Tělesná výchova	614	2				71	43	616	1.003
VYT	Výpočetní technika	382	123	49	18	3	91		575	1.499
DEK	Dějiny kultury	18	13						31	1.419
DIF	Digitální fotografie	48	10				2		58	1.172
DYK	Dějiny výtvarné kultury	107	67	6	1		2		181	1.453
EKA	Ekonomika	47	30	6			3		83	1.506
EKC	Ekonomická cvičení	36	14	6	2		2		58	1.552
EKO	Ekonomie	68	167	69	5		67		309	2.036
ELT	Elektrotechnika	22	3	1			2		26	1.192
FIK	Figurální kreslení	18	8						26	1.308
FIF	Fiktivní firma	8	5	1					14	1.500
FSP	Fyziologie sportovce	20	36	39	15		45		110	2.445
HWE	Hardware	13	17	17	6	1	4		54	2.352
MCR	Marketing cestovního ruchu	21	2						23	1.087
MMS	Management a marketing sp01tu	70	50	27	7	1	57		155	1.832
MAM	Management a marketing	59	26	3	3				91	1.451
NAV	Navrhování	104	29	4	1		7		138	1.290
OGE	Obecná geografie	12	17				1		29	1.586
PEK	Písemná a elektronická komunikace	14							14	1.000
PGR	Počítačová grafika	46	83	25	6		17		160	1.944
POČ	Podnikatelská činnost CK	22	8	1					31	1.323
POE	Podniková ekonomie	45	48	14	4		2		111	1.793
PPK	Psychologie a profesní komunikace	43	47	11	1		12		102	1.706
PRC	Praktická cvičení	150	20	4			9		174	1.161
PRK	Přípravné kreslení	57	25	4			4		86	1.384
PSK	Počítačové sítě a komunikace	18	30	16	8		4		72	2.194
PSM	Písmo	119	9				8		128	1.070
PSS	Psychologie sportu	74	43	2			36		119	1.395
SOČ	Somatologie člověka	6	17	32	23		35		78	2.923
SPK	Společenská kultura	42	15	1			1		58	1.293
SWA	Softwarové aplikace	65	8	1			2		74	1.135

TAD	Technika administrativy	129	2				12	131	1.015
TCR	Technika služeb cestovního ruchu	54	37	21			1	112	1.705
TEK	Technické kreslení	37	13					50	1.260
TCH	Technologie	97	22				4	119	1.185
UČT	Účetnictví	32	92	63	56	2	71	245	2.608
USW	Účetní software	17	2					19	1.105
VYA	Vývoj aplikací	31	35	24	8	3	5	101	2.178
VYP	Výtvarná příprava	81	34	6	1		6	122	1.402
ZCR	Zeměpis cestovního ruchu	27	53	23	7	1	2	111	2.117
ZPG	Základní programové vybavení	63	36	5			2	104	1.442
ZPR	Základy práva	52	83	27	9	1	39	172	1.977
KAJ	Konverzace v anglickém jazyce	135	153	72	16		5	376	1.918
TPS	Teorie a praxe sportu	18	68	56	41	2	83	185	2.681
GEE	Geografie v ekonomii	7	16	3			1	26	1.846
MOD	Modelování	17	9					26	1.346

Celkový průměrný prospěch		**1.762**
Stupeň hodnocení prospěchu	prospěl s vyznamenáním	107
	prospěl	415
	neprospěl	49
	nehodnocen	159

Zameškané hodiny	**Celkem**	**Na žáka**
celkem	60296	82.597
z toho neomluvených	348	0.477

Třídy zahrnuté do přehledu 2. pololetí:

DE1A DE1B DE1C DE1D DE1E DE2A DE2B DE2C DE2D DE2E DE3A DE3B DE3C DE3D DE3E DE4A DE4B

Předmět		Počet známek							Počet klasif. žáků	Průměr
		1	2	3	4	5	N	u		
Chv	Chování	719	1	1					721	1.004
ČJL	Český jazyk a literatura	107	282	205	88	15	24		697	2.458
ANJ	Anglický jazyk	235	256	137	75		18		703	2.074
NEJ	Německý jazyk	181	189	34	1	1	9		406	1.650
RUJ	Ruský jazyk	119	67	13	1		3		200	1.480
SPJ	Španělský jazyk	24	30	33	7		8		94	2.245
DMO	2D modelování	11	20	5	3				39	2.000
TMO	3D modelování	1	18	4	3				26	2.346
DEJ	Dějepis	100	144	74	12		16		330	1.994
OBN	Občanská nauka	130	41	28	6		8		205	1.561
FYZ	Fyzika	127	30	7			9		164	1.268
CHE	Chemie	83	56	25			9		164	1.646
IKT	Infonnační a komunikační technologie	51	12		2				65	1.277
BIO	Biologie	108	44	14	1		6		167	1.449
EKL	Ekologie	115	43	11	2		7		171	1.415
MAT	Matematika	313	241	97	44	3	23		698	1.830
TVY	Tělesná výchova	639	11	6	1		14	50	657	1.040
VYT	Výpočetní technika	393	151	67	22		23		633	1.555
DEK	Dějiny kultury	30	1						31	1.032
DIF	Digitální fotografie	58	1				1		59	1.017
DVK	Dějiny výtvarné kultury	104	61	13	3		1		181	1.530
EKA	Ekonomika	66	17	2			1		85	1.247
EKC	Ekonomická cvičení	51	10						61	1.164
EKO	Ekonomie	102	163	75	13		20		353	1.997
ELT	Elektrotechnika	20	6				2		26	1.231
FIK	Figurální kreslení	10	12	4					26	1.769
FIF	Fiktivní firma	11	3						14	1.214
FSP	Fyziologie sportovce	33	53	49	18		1		153	2.340
HWE	Hardware	24	18	9	3	1			55	1.891
MCR	Marketing cestovního ruchu	21	2						23	1.087
MMS	Management a marketing sportu	96	70	32	1		11		199	1.688
MAM	Management a marketing	71	18	3					92	1.261
NAV	Navrhování	89	34	15	4		1		142	1.535
OGE	Obecná geografie	20	8				1		28	1.286
PEK	Písemná a elektronická komunikace	14							14	1.000
PGR	Počítačová grafika	56	78	24	12	1	1		171	1.971
POČ	Podnikatelská činnost CK	25	6						31	1.194
POE	Podniková ekonomie	73	31	5			2		109	1.376
PPK	Psychologie a profesní komunikace	61	40	11	1				113	1.575
PRC	Praktická cvičení	137	35	6	3		1		181	1.309
PRK	Přípravné kreslení	65	14	6	2		1		87	1.368
PSK	Počítačové sítě a komunikace	17	37	16	5		1		75	2.120
PSM	Písmo	122	7	2	2		1		133	1.128
PSS	Psychologie sportu	113	37	3			1		153	1.281
SOČ	Somatologie člověka	10	30	44	12		14		96	2.604
SPK	Společenská kultura	41	13	1			2		55	1.273
SWA	Softwarové aplikace	50	24	1			1		75	1.347
TAD	Technika administrativy	83	42	4			10		129	1.388
TCR	Technika služeb cestovního ruchu	60	39	10			2		109	1.541
TEK	Technické kreslení	44	7						51	1.137
TCH	Technologie	102	19		1				122	1.180
UČT	Účetnictví	60	83	90	58	1	21		292	2.510
USW	Účetní software	18	1						19	1.053
VYA	Vývoj aplikací	31	39	24	7		2		101	2.069

VYP	Výtvarná příprava	71	35	18	2		1	126	1.611
ZCR	Zeměpis cestovního ruchu	31	40	29	8	1	2	109	2.156
ZPG	Základní programové vybavení	61	31	5	5		1	102	1.549
ZPR	Základy práva	72	95	30	12		1	209	1.914
KAJ	Konverzace v anglickém jazyce	131	172	67	8		3	378	1.873
TPS	Teorie a praxe sportu	32	78	lll	28		15	249	2.542
GEE	Geografie v ekonomii	17	7	4				28	1.536
MOD	Modelování	ll	13	2				26	1.654

Celkový průměrný prospěch		**1.742**
Stupeň hodnocení prospěchu	prospěl s vyznamenáním	122
	prospěl	554
	neprospěl	41
	nehodnocen	2

Zameškané hodiny	**Celkem**	**Na žáka**
celkem	46009	63.813
z toho neomluvených	85	0.118

Přehled prospěchu ve školním roce 2025/26 – SŠ distanční

1. kladenská soukromá střední škola a základní škola (1.KŠPA), s. r. o.

Třídy zahrnuté do přehledu 1. pololetí:

DI1C DI1D DI2C DI2D DI3C DI3D DI4C DI4D

Předmět		Počty známek						Počet klasif. žáku	Průměr
		1	2	3	4	5	N		
Chv	Chování	209	–	–	–	–	–	209	1.000
ČJL	Český jazyk a literatura	5	17	38	47	19	83	126	3.460
ANJ	Anglický jazyk	12	27	67	27	5	71	138	2.899
NEJ	Německý jazyk	49	40	7	–	–	52	96	1.563
RUJ	Ruský jazyk	2	24	10	1	–	8	37	2.270
SPJ	Španělský jazyk	2	–	5	1	–	8	8	2.625
DEJ	Dějepis	3	13	27	3	1	36	47	2.702
OBN	Občanská nauka	11	12	8	3	1	31	35	2.171
FYZ	Fyzika	19	5	2	–	–	15	26	1.346
CHE	Chemie	24	1	–	–	–	16	25	1.040
BIO	Biologie	12	10	1	1	–	18	24	1.625
EKL	Ekologie	8	13	3	–	–	18	24	1.792
MAT	Matematika	13	54	32	15	17	78	131	2.763
TVY	Tělesná výchova	165	–	–	–	–	44	165	1.000
VYT	Výpočetní technika	72	37	14	9	3	74	135	1.770
EKO	Ekonomie	25	88	31	–	–	65	144	2.042
FSP	Fyziologie sportovce	10	23	34	15	–	44	82	2.659
MMS	Management a marketing sportu	36	40	27	7	1	57	111	2.072
PPK	Psychologie a profesní komunikace	6	31	11	1	–	11	49	2.143
PSS	Psychologie sportu	56	32	2	–	–	36	90	1.400
SOČ	Somatologie člověka	3	7	17	22	–	34	49	3.184
TAD	Technika administrativy	33	–	–	–	–	9	33	1.000
UČT	Účetnictví	2	14	24	46	2	61	88	3.364
ZPR	Základy práva	27	46	13	1	–	39	87	1.862
TPS	Teorie a praxe sportu	12	42	38	33	2	82	127	2.772

Celkový průměrný prospěch		2.224
Stupeň hodnocení prospěchu	prospěl s vyznamenáním	1
	prospěl	76
	neprospěl	39
	nehodnocen	93

Zameškané hodiny	Celkem	Na žáka
celkem	0	0.000
z toho neomluvených	0	0

Třídy zahrnuté do přehledu 2. pololetí:

DI1C DI1D DI2C DI2D DI3C DI3D DI4C DI4D

Předmět		Počty známek						Počet klasif. žáků	Průměr
		1	2	3	4	5	N		
Chv	Chování	206	–	–	–	–	–	206	1.000
ČJL	Český jazyk a literatura	29	27	48	68	15	19	187	3.070
ANJ	Anglický jazyk	26	52	71	43	–	14	192	2.682
NEJ	Německý jazyk	48	74	17	–	–	7	139	1.777
RUJ	Ruský jazyk	1	32	10	–	–	2	43	2.209
SPJ	Španělský jazyk	–	5	2	1	–	7	8	2.500
DEJ	Dějepis	13	28	19	7	–	14	67	2.299
OBN	Občanská nauka	12	19	22	6	–	7	59	2.373
FYZ	Fyzika	23	8	–	–	–	8	31	1.258
CHE	Chemie	22	4	5	–	–	8	31	1.452
BIO	Biologie	20	11	5	1	–	5	37	1.649
EKL	Ekologie	9	19	6	2	–	6	36	2.028
MAT	Matematika	31	79	42	33	3	18	188	2.457
TVY	Tělesná výchova	193	–	–	–	–	13	193	1.000
VYT	Výpočetní technika	22	93	58	15	–	18	188	2.351
EKO	Ekonomie	21	94	60	12	–	19	187	2.337
FSP	Fyziologie sportovce	26	39	42	17	–	1	124	2.403
MMS	Management a marketing sportu	60	64	31	1	–	11	156	1.827
PPK	Psychologie a profesní komunikace	18	29	11	1	–	–	59	1.915
PSS	Psychologie sportu	93	30	1	–	–	1	124	1.258
SOČ	Somatologie člověka	8	19	28	12	–	14	67	2.657
TAD	Technika administrativy	24	7	–	–	–	8	31	1.226
UČT	Účetnictví	17	20	41	48	1	20	127	2.969
ZPR	Základy práva	43	66	10	5	–	1	124	1.815
TPS	Teorie a praxe sportu	27	57	86	21	–	15	191	2.529

Celkový průměrný prospěch		2.182
Stupeň hodnocení prospěchu	prospěl s vyznamenáním	1
	prospěl	169
	neprospěl	35
	nehodnocen	0

Zameškané hodiny	Celkem	Na žáka
celkem	185	0.898
z toho neomluvených	0	0

Přehled prospěchu ve školním roce 2025/26– SŠ dálkové

1. kladenská soukromá střední škola a základní škola (1.KŠPA), s. r. o.

Třídy zahrnuté do přehledu 1. pololetí:

DN3 DS3

Předmět		Počty známek						Počet Klas. žáků	Průměr
		1	2	3	4	5	N		
ČJL	Český jazyk a literatura	3	23	9	3		4	38	2.316
ANJ	Anglický jazyk	4	13	12	5	2	6	36	2.667
NEJ	Německý jazyk	15	7	3			2	25	1.520
FYZ	Fyzika	6	12	4	4		1	26	2.231
MAT	Matematika	20	7	8	2		5	37	1.784
VYT	Výpočetní technika	26	11	2			3	39	1.385
EKO	Ekonomie	5	5	4			1	14	1.929
MAM	Management a marketing	1	6	7			1	14	2.429
PEK	Písemná a elektronická komunikace	14					1	14	1.000
PGR	Počítačová grafika	14						14	1.000
POČ	Podnikatelská činnost CK	7	3				3	IO	1.300
POE	Podniková ekonomie	11					2	11	1.000
PSK	Počítačové sítě a komunikace	2	6	5	1			14	2.357
SWA	Softwarové aplikace	14						14	1.000
TCR	Technika služeb cestovního ruchu	6	4				3	IO	1.400
UČT	Účetnictví	8	3	3			1	14	1.643
USW	Účetní software	14					1	14	1.000
VYA	Vývoj aplikací	10	1	2	1			14	1.571
ZCR	Zeměpis cestovního ruchu	5	1	1	2		4	9	2.000
ZPG	Základní programové vybavení	14						14	1.000
ZPR	Základy práva	6	17	2			3	25	1.840

Celkový průměrný prospěch		**1.751**
Stupeň hodnocení prospěchu	prospěl s vyznamenáním	7
	prospěl	24
	neprospěl	2
	nehodnocen	9

Zameškané hodiny	**Celkem**	**Na žáka**
celkem	1256	29.905
z toho neomluvených	0	0

Třídy zahrnuté do přehledu 2. pololetí:

DN3 DS3

Předmět		Počty známek 1	2	3	4	5	Počet klasif. žáků	Průměr
ČJL	Český jazyk a literatura	3	13	19	4		39	2.615
ANJ	Anglický jazyk	11	18	8	2		39	2.026
NEJ	Německý jazyk	17	9				26	1.346
FYZ	Fyzika	6	7	1			14	1.643
MAT	Matematika	28	4	5	2		39	1.513
VYT	Výpočetní technika	25	9	4	1		39	1.513
EKO	Ekonomie	4	6	2		1	13	2.077
PGR	Počítačová grafika	11	3				14	1.214
POČ	Podnikatelská činnost CK	1	9	2			12	2.083
POE	Podniková ekonomie	12					12	1.000
PSK	Počítačové sítě a komunikace	10	4				14	1.286
SWA	Softwarové aplikace	12	2				14	1.143
TAD	Technika administrativy	12					12	1.000
TCR	Technika služeb cestovního ruchu	6	5	1			12	1.583
UČT	Účetnictví		6	3	3	1	13	2.923
USW	Účetní software	13					13	1.000
VYA	Vývoj aplikací	7	6		1		14	1.643
ZCR	Zeměpis cestovního ruchu	2	6	3	1		12	2.250
ZPG	Základní programové vybavení	12	2				14	1.143
ZPR	Základy práva	2	11				13	1.846

Celkový průměrný prospěch		1.704
Stupeň hodnocení prospěchu	prospěl s vyznamenáním	8
	prospěl	30
	neprospěl	1
	nehodnocen	0

Zameškané hodiny	Celkem	Na žáka
celkem	874	22.410
z toho neomluvených	0	0

5.2 Přehled prospěchu tříd - maturitní zkouška

MZ 2026 po opr. zkouš.			z toho hodnocení				třídní učitel
třída	forma	žáků	V	P	5	N	
DE4A	SŠ/denní	20	6	11	3	0	Mgr. Bc. Ondřej Kopecký
DE4B	SŠ/denní	29	6	18	5	0	Mgr. Hana Mačurová
DE4C	SŠ/denní	23	5	14	4	0	Ph.Dr. Jana Zýková
DE4D	SŠ/denní	31	13	16	2	0	Ing. Bc. Jaroslava Horová
DN3	SŠ/dálkové	12	2	8	2	0	Mgr. Monika Klimovičová
DI4C	SŠ/dist.	29	7	17	2	3	Mgr. Bc. Marcela Machalová, MBA
DI4D	SŠ/dist.	26	5	13	5	3	Mgr. Bc. Marcela Machalová, MBA

5.3 Přehled výchovných a kázeňských opatření

Kázeňské a výchovné opatření	Počet udělených opatření za šk. rok 2025/26 ZŠ	
	1. pololetí	2. pololetí
Pochvala třídního učitele	24	28
Pochvala ředitele školy	0	0
Napomenutí třídního učitele	5	8
Důtka třídního učitele	1	2
Důtka ředitele školy	0	1
2. stupeň z chování	0	1

Kázeňské a výchovné opatření	Počet udělených opatření za šk. rok 2025/26 SŠ	
	1. pololetí	2. pololetí
Pochvala třídního učitele	263	222
Pochvala ředitele školy	14	6
Napomenutí třídního učitele	45	31
Důtka třídního učitele	20	13
Důtka ředitele školy	9	3
Podmíněné vyloučení ze školy	3	0
Vyloučení ze školy	0	1
2. stupeň z chování	6	0
3. stupeň z chování	8	2

6 Prevence sociálně patologických jevů

6.1 Dlouhodobá strategie prevence sociálně patologických jevů

Preventivní program vychází ze Školského zákona v platném znění (zákon č. 561/2004 Sb.), vyhlášky č. 72/2005 Sb. v platném znění a Metodického doporučení MŠMT k primární prevenci rizikového chování u dětí, žáků a studentů ve školách a školských zařízeních (dokument MŠMT č.j.: 21291/2010-28).

PP je nedílnou součástí školního vzdělávacího programu a vychází ze školní strategie primární prevence. Jeho hlavním cílem je předcházení sociálně patologickým jevů prevencí a udržování optimálního sociálního klimatu ve škole.

V souvislosti s testováním žáků na návykové a omamné látky, jako jsou THC, COC, MET a OPI, je vyžadován souhlas s tímto orientačním testem zletilého žáka nebo zákonného zástupce u nezletilého žáka. Tento souhlas škole poskytuje zletilý žák nebo zákonný zástupce nezletilého žáka při přijímacím pohovoru.

Na tvorbě a realizaci preventivního programu školy 1. KŠPA Kladno se podílí preventista, výchovný poradce a celý pedagogický sbor včetně odborníků a dalších institucí, které se zabývají prevencí sociálně patologických jevů.

Koordinaci tvorby a vyhodnocení realizace zajišťuje preventista školy.

Třídní učitelé i ostatní vyučující průběžně monitorují atmosféru ve třídě, spolupracují s ostatními pedagogy, při řešení problému spolupracují s výchovným poradcem, vedením školy a dle potřeb i s dalšími institucemi.

Výchovný poradce spolupracuje s pedagogy, třídními učiteli a s rodiči žáků na prevenci proti sociálně patologickým jevům. Řeší výchovně vzdělávací problémy žáků, spolupracuje se specializovanými pracovišti. Dále zajišťuje informace pro žáky ohledně jejich dalšího vzdělávání.

1.KŠPA patří mezi školy, jejíž vedení je demokratické, zaměřené na komunikaci a klade důraz na propojení teoretických znalostí s praktickými.

Velmi důležitou úlohu zde hraje také podpora zdravého životního stylu.

6.2 Informace o sociálně patologických jevech

Preventivní program je zaměřen zejména na předcházení následujících sociálně negativních či patologických jevů:

- drogová závislost, alkoholismus, kouření, onemocnění HIV/AIDS a další infekční nemoci související s užíváním návykových látek
- gambling (patologické hráčství)
- domácí násilí
- týrání a zneužívání dětí, sexuální zneužívání dětí
- poruchy příjmu potravy (mentální anorexie, mentální bulimie)
- kriminalita, delikvence
- šikana, kyberšikana
- rasismus, xenofobie, vandalismus

6.3 Současný stav

Na základě dlouhodobého pozorování, průzkumu mezi žáky a ze závěrů pedagogických pracovníků vycházejících z každodenní praxe jsme dospěli k následujícím závěrům:

- pozitivní vztah k cigaretám a tolerantní přístup k alkoholu a lehkým drogám (u většiny tříd)
- neprokázané, ale přesto monitorované minimálně neracionální a afektované jednání v některých rodinách ve vztahu rodič – žák
- velká část žáků přestala vnímat onemocnění HIV/AIDS jako onemocnění nevyléčitelné a smrtelné – proto považujeme za důležité klást důraz na zdravý životní styl, sexuální zdrženlivost a ochranu

Míra výskytu těchto jevů však byla ve škole ojedinělá a byla okamžitě řešena.

6.4 Cíle

Preventivní program 1. KŠPA Kladno si klade za cíl vést žáky ke zdravému životnímu stylu, k osvojení pozitivního sociálního chování a k harmonickému rozvoji osobnosti.

Z důvodu relativně malého výskytu negativních sociálně patologických jevů na škole jsou cíle školního preventivního programu střednědobé.

Z hlediska žáků – zvýšení jejich informovanosti a znalosti problematiky jednotlivých sociálně patologických jevů. Důraz je kladen hlavně na negativní důsledky jednotlivých sociálně patologických jevů v rámci jedince i společnosti.

Z hlediska pedagogů a rodičů – rozpoznání a zajištění včasné intervence v případech domácího násilí, týrání, sexuálního zneužívání, poruchy příjmu potravy, zvýšení spolupráce při řešení skrytého záškoláctví.

Díky specializovaným preventivním programům zaměřeným na rizikové jedince a skupiny jsme snížili výskyt společensky patologických jevů mezi žáky.

7 Hodnocení činnosti

7.1 Hodnocení Preventivního programu základní školy

V průběhu školního roku byl preventivní program školy realizován systematicky a v souladu se stanovenými cíli. Zaměřoval se především na podporu zdravého životního stylu, rozvoj sociálních a komunikačních kompetencí žáků a vytváření bezpečného a podnětného školního prostředí.
V letošním školním roce nebylo zaznamenáno žádné úmyslné poškození školního majetku. Stejně tak nebylo nutné řešit záškoláctví ani problémy související s užíváním návykových látek v prostředí školy. Přesto si uvědomujeme, že u žáků vyšších ročníků může k rizikovému chování docházet mimo školní prostředí, a této oblasti se nadále věnujeme v rámci preventivních aktivit.
V oblasti mezilidských vztahů jsme řešili několik situací souvisejících zejména s náznaky kyberšikany, pomluvami, agresivním chováním mezi žáky a v ojedinělých případech i náběhem na nevhodné chování vůči pedagogovi. Tyto situace byly řešeny včas, ve spolupráci pedagogického týmu, s cílem obnovit bezpečné a respektující prostředí ve třídách.
Velmi pozitivně hodnotíme zavedení pravidelných třídnických hodin od 5. ročníku výše. Tyto hodiny mají významný dopad na zlepšení třídního klimatu – podporují otevřenou komunikaci, posilují vztahy mezi třídním učitelem, žáky i asistenty pedagoga, přispívají ke stmelení kolektivu a pomáhají předcházet konfliktům. Zároveň rozvíjejí komunikační dovednosti žáků a jejich schopnost řešit problémy konstruktivní cestou.
Schránka důvěry nebyla v letošním roce využita. Škola však evidovala několik podnětů týkajících se výuky některých předmětů a komunikace mezi žáky a pedagogy. Všechny tyto podněty byly projednány a následně vyřešeny ke spokojenosti všech zúčastněných stran.
V rámci preventivního programu se podařilo úspěšně realizovat všechny plánované aktivity. Tyto akce proběhly s vysokou účastí žáků a přispěly k rozvoji jejich sociálních dovedností i pozitivního vztahu ke škole. Žáci se aktivně zapojovali do školních i mimoškolních aktivit, včetně zájmových kroužků, což významně podporuje prevenci rizikového chování a smysluplné trávení volného času.
Významným přínosem byla také činnost školní družiny, která realizovala řadu aktivit, do nichž se zapojovali i rodiče. Tím byla posílena spolupráce mezi školou a rodinou, která je jedním z klíčových

faktorů efektivní prevence.
Žáci školy úspěšně reprezentovali školu v různých soutěžích, olympiádách a recitačních přehlídkách, přičemž přírodovědný kroužek postoupil do okresního kola. Tyto aktivity posilují sebevědomí žáků, motivaci k učení a pozitivní identifikaci se školou.
Škola průběžně informovala rodiče o dění ve škole a aktivně podporovala jejich zapojení do vzdělávacího i preventivního procesu. Výsledkem této spolupráce je i získání statusu **Rodiče vítáni**, který potvrzuje otevřenou a partnerskou komunikaci mezi školou a rodinou.
Preventivní opatření školy byla v závěru školního roku potvrzena velmi dobrými výsledky při kontrole České školní inspekce.
Celkově hodnotíme realizaci preventivního programu jako efektivní a přínosnou. Program přispěl k udržení bezpečného školního prostředí a k rozvoji pozitivních vztahů mezi žáky i pedagogy.
Do budoucna se chceme zaměřit především na další rozvoj mezilidských vztahů na všech úrovních – žák–žák, žák–pedagog i pedagog–pedagog. Současně chceme podpořit wellbeing pedagogických pracovníků, rozvíjet jejich kompetence v oblasti formativního hodnocení a posílit práci s nadanými žáky.

SPOLUPRÁCE S RODIČI

Rodiče byli na úvodních třídních schůzkách seznámeni se školním řádem a chodem školy v konkrétním školním roce.
V průběhu školního roku se konaly třídní schůzky hromadné, tripartity nebo individuální konzultace.
Zápis do prvního ročníku probíhal ve škole za přítomnosti dětí i rodičů. Budoucí třídní učitelka prvního ročníku společně s učitelkami z prvního stupně prověřily jak znalostně, tak i tělesně uchazeče do budoucí první třídy.

ZÁVĚR

Z tohoto přehledu vyplývá, že se v rámci nespecifické prevence uskutečnilo pro žáky základní školy mnoho různorodých volnočasových i vzdělávacích aktivit. Pedagogové zorganizovali pobyty v přírodě, exkurze, organizované výlety a pohybové aktivity. V jednotlivých ročnících probíhaly celoroční motivační hry, které byly různě zaměřené.

7.2 Hodnocení Preventivního programu střední školy

Preventivní program (dále jen PP) měl v letošním školním roce tyto hlavní úkoly: agrese, záškoláctví, šikana, kyberšikana, násilí, intolerance, antisemitismus, extremismus, rasismus a xenofobie, homofobie, vandalismus, závislostní chování, užívání všech návykových látek, netolismus, gambling, rizikové sporty a rizikové chování v dopravě, spektrum poruch příjmu potravy, negativní působení sekt a sexuální rizikové chování.
Studenty vedeme ke správnému sebehodnocení, zvládání stresu, ke schopnostem řešit problémy bez pomoci návykových látek. Reflektovali jsme aktuální potřeby a trendy které plynou z aktuálních sociálních trendů. V neposlední řadě jsme chtěli i nadále reagovat a pracovat s problémy, které se vyskytly v tomto i předchozím školním roce.
Ve ŠR 2025/26 došlo k novelizaci Preventivního programu školy. Nově došlo k vytvoření Krizového plánu školy a Praktického manuálu pro učitele a pracovníky školy, který obsahuje komplexní pokyny pro zvládání všech krizových situací, které mohou ve škole nastat.

Dále došlo k prohloubení spolupráce mezi Školními metodiky prevence Střední školy a Základní školy.
Mezi novinky školního roku 2025/26 patří navázání externí spolupráce se školní psycholožkou Mgr. Pavlou Havlovou, která má pro studenty vyhrazené konzultační dny každé úterý. Dále došlo ke spuštění systému Online schránky důvěry.
PP byl realizován v průběhu celého školního roku, stejně tak v průběhu celého školního roku byly získávány podklady pro jeho vyhodnocení.

Organizace PP
-metodik prevence rizikového chování: Mgr. Bc. Jan Cafourek, MBA konzultační hodiny: středa 8.50 – 9:35 hod.
- výchovná poradkyně: Mgr. Monika Klimovičová konzultační hodiny: pondělí 12:50 – 13:35; úterý 12:50-13:35
- metodické materiály (propagační materiály, odborná literatura) k realizaci PP k dispozici v kabinetě č. 1
- preventivný Videostrem na velkoplošné obrazovce ve vstupním vestibulu školy
- školní řád obsahuje zákaz nošení, držení, distribuci, užívání a zneužívání návykových látek v areálu školy a odpovídající sankce za jeho porušení – platný od 1.9.2025

Uskutečněné akce PP
Preventivní výchova je začleňována do vyučovacích hodin níže uvedených předmětů:
Tělesná výchova, Výpočetní technika, Anglický jazyk, Chemie, Základní programové vybavení, Fyzika, Biologie, Dějepis, Ekologie, Hardware, Konverzace v anglickém jazyce, Softwarové aplikace, Ekonomie, Elektrotechnika, Občanská nauka, Počítačové sítě a komunikace, Technologie, Podniková ekonomie, Obecná geografie, Technika služeb cestovního ruchu, Společenská kultura, Účetnictví, Management a marketing, Psychologie a profesní komunikace, Základ zpráva, Somatologie člověka, Teorie a praxe sportu, Geografie v ekonomii, Fyziologie sportovce, Management a marketing sportu, Matematika, Psychologie sportu.
V těchto předmětech jsou probírány následující témata: sport jako zdravý životní styl, fair play jednání, bezpečný pohyb v online prostředí, online hrozby, rodinný život, jídlo a pití, havárie s únikem nebezpečných látek, softwarové prostředky pro nastavení kybernetické bezpečnosti, radiační havárie, zdravý životní styl, sexuální výchova, globální svět, terorismus, enviromentální politika, globální problémy lidstva, ochrana obyvatelstva za mimořádných situací, technické prostředky pro nastavení kybernetické bezpečnosti, autorský zákon, hospodaření, finanční trhy, masová média, komunikační proces, politické uspořádání dnešního světa, etický kodex, vývoj člověka, motorika, organizace času, doping, poruchy příjmu potravy, motivace, osobnost, talent management, sociální skupiny, rodinné,, pracovní a správní právo.

Způsoby realizace PP
- adaptační kurz
- třídní schůzky
- besedy
- projekty – celoškolní a v hodinách OBN
- diskuse

- nástěnky
- dotazníky
- školní výlety
- individuální konzultace

Projektové dny

ZÁŘÍ

- Adaptační kurz pro studenty 1. ročníků všech oborů
- Digitální stopa a netolismus – 1. ročníky

LISTOPAD

- Kyberbezpečnost

PROSINEC

- Základy poskytování první pomoci pro studenty 1. ročníků

LEDEN

- Hodnoty

ÚNOR

- Kyberšikana
- Beseda s Úřadem práce Kladno

BŘEZEN

- Drogy kolem nás
- Přednáška celní správy – drogová prevence

KVĚTEN

- Školní praxe
- Exkurze Veznice Vinařice

ČERVEN

- Školní praxe
- Sportovní kemp pro studenty IT

Spolupráce s rodiči

Při realizaci MPP má své nezastupitelné místo spolupráce s rodiči. Probíhá na několika úrovních. Rodiče jsou pravidelně informováni o dění ve škole zejména prostřednictvím bakalářů a webových stránek školy. Na třídních schůzkách a v konzultačních dnech jsou informováni o prospěchu a chování svých dětí. K vyřešení problémů mají rodiče možnost využít konzultačních hodin metodika prevence rizikového chování a výchovného poradce, samozřejmě mohou telefonicky nebo osobně kontaktovat všechny pedagogické pracovníky. V kabinetu metodika prevence rizikového chování jsou pro rodiče k dispozici informační letáky s radou, jak postupovat. Výchovné problémy jsou řešeny pohovorem s rodiči, třídním učitelem, výchovnou poradkyní, resp. metodikem prevence rizikového chování a s vedením školy. O pohovoru je učiněn zápis.

Spolupráce s jinými institucemi a organizacemi

V rámci PP škola spolupracuje s těmito institucemi a organizacemi: PPP Kladno, Pedagogicko – psychologická poradna a SPC Slunce, Policie ČR (PČR), Městská policie, Magistrát města Kladna, Úřad práce, Hasičský záchranný sbor (HZS). Záchranná služba Středočeského kraje, Odborné sociální

poradenství pro uživatele návykových látek, Oddělení krizového řízení a drogové prevence Magistrát města Kladna.

Závěr

Cíle vytyčené PP se během školního roku 2025/26 podařilo většině případů naplnit. Studenti získali řadu vědomostí a dovedností v oblasti sociálně patologických jevů a také zdravého životního stylu. Věříme, že naší prací přispíváme k minimalizaci šikany
a pomáháme vytvářet kamarádské vztahy mezi žáky.
Ve všech těchto oblastech hodláme pokračovat i v příštím školním roce.

7.3 Hodnocení výchovného poradce pro základní školu

Ve školním roce 2025/2026 byla činnost výchovného poradce zaměřena především na podporu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, řešení výchovných a vzdělávacích obtíží žáků, spolupráci s rodiči, pedagogickými pracovníky a odbornými pracovišti.

Péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami

Byla zajišťována koordinace podpůrných opatření pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Probíhala pravidelná spolupráce s pedagogicko-psychologickou poradnou, speciálně pedagogickými centry, školním poradenským pracovištěm a třídními učiteli.
V průběhu školního roku byly aktualizovány doporučení školských poradenských zařízení a kontrolováno naplňování podpůrných opatření. Pedagogickým pracovníkům byla poskytována metodická podpora při práci s těmito žáky.

Řešení výchovných a vzdělávacích problémů

Ve spolupráci s třídními učiteli, metodikem prevence, vedením školy a rodiči byly řešeny problémy související se školní docházkou, motivací ke vzdělávání, vztahy mezi spolužáky a osobními obtížemi jednotlivých žáků.
Byly realizovány individuální pohovory se žáky a zákonnými zástupci. V případě potřeby byla doporučena odborná péče externích specializovaných pracovišť. Díky včasné intervenci se podařilo většinu vzniklých problémů řešit bez závažnějších dopadů na vzdělávání žáků.

Spolupráce s rodiči a institucemi

Výchovný poradce pravidelně spolupracoval s rodiči formou konzultačních hodin, osobních schůzek a účasti na třídních schůzkách. Nadále rozvíjel spolupráci s pedagogicko-psychologickou poradnou, orgánem sociálně-právní ochrany dětí, středisky výchovné péče a dalšími odbornými institucemi. Tato spolupráce přispěla k efektivnímu řešení individuálních potřeb žáků a podpoře jejich školní úspěšnosti.

Závěr

Stanovené úkoly v oblasti výchovného a kariérového poradenství byly ve školním roce 2025/2026 průběžně plněny. Pozitivně lze hodnotit zejména funkční spolupráci mezi školou, rodiči a poradenskými zařízeními, úspěšné zvládnutí přijímacího řízení žáků 9. ročníků a systematickou podporu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.

Pro následující školní rok bude prioritou pokračovat v posilování preventivních aktivit, podpoře duševního zdraví žáků, prohlubování spolupráce se všemi subjekty zapojenými do poradenské péče.

Kariérové poradenství

1.KŠPA dosáhla ve školním roce 2025/2026 velmi dobrého výsledku. Všichni uchazeči z 9. ročníku byli přijati na zvolené střední školy. Český jazyk vykazuje nadprůměrné výsledky ve srovnání s ČR, matematika se pohybuje na úrovni republikového průměru. Silnou stránkou školy je zejména jazyková příprava a celková úspěšnost žáků v přijímacím řízení. Prostorem pro další rozvoj zůstává matematika, zejména práce s náročnějšími úlohami a podpora žáků mířících na výběrové školy.

Přijetí na střední školy

- K přijímacím zkouškám pro 4leté obory se přihlásilo **18 žáků**.
- Přijato bylo **18 žáků (100 %)**.
- Nepřijat nebyl žádný žák

To je velmi silný výsledek. Ve srovnání s republikou (93,7 % přijatých) si škola vedla nadprůměrně.

Seznam středních škol	Počet přijatých žáků
KŠPA	1
SPgŠ a SOŠ Kladno, nám. E. Beneše (kombinované lyceum)	1
SPgŠ a SOŠ Kladno, nám. E. Beneše (učební obor)	1
SOU Dubská Kladno	3
Střední průmyslová škola a vyšší odborná škola Jana Palacha 1840	2
Střední zdravotnická škola Kladno	1
Střední škola designu a řemesel Kladno	2
SPŠ stavební a Obchodní akademie Kladno	1
Střední hotelová škola Kladno	1
Gymnázium Kladno	1
SPgŠ a SOŠ Kladno, obor Sociální činnost	1
Hotelová škola v Praze (název neupřesněn)	1
SPŠ dopravní (pravděpodobně)	1

Péče o žáky s výchovnými, výukovými a jinými problémy

Na výchovného poradce se mohou obrátit žáci, pedagogové či zákonní zástupci žáků s problémy

v oblasti výchovy, školních neúspěchů, vztahů, v prevenci neprospěchu či jiného neúspěchu či pro radu v oblasti učebních postupů.
Škola poskytuje také pomoc u složitých rodinných či životních situací, zde je možnost i spolupráce s OSPOD Kladno a dlouhodobě spolupracujeme s terapeutkou, která pravidelně pracuje nejen s celými třídními kolektivy, ale pracuje i s dětmi individuálně.
Výchovný poradce ve spolupráci s třídními učiteli řeší „problémové žáky", pokud to situace vyžaduje, účastní se schůzek s rodiči a je účasten výchovných komisí či je přímo svolává.
Nejčastější problémy, které byly řešeny na 1.stupni ZŠ - nepozornost a nesoustředěnost žáků, školní nezralost, nedostatečná příprava na výuku, nevhodné chování a vulgární vyjadřování, zapomínání pomůcek.
Nejčastější problémy na 2.stupni ZŠ – nevhodné a vzdorovité chování k pedagogům, vulgární vyjadřování, porušování školního řádu, pozdní příchody na výuku, pozdní omlouvání absencí ze strany rodičů, nevhodné používání mobilních telefonů, nedostatečná příprava na výuku, sebepoškozování, šikana.

7.4 Hodnocení výchovného poradce pro střední školu

Na 1.KŠPA Kladno působila ve školním poradenském středisku výchovná poradkyně Mgr. Monika Klimovičová a školní metodik prevence Mgr. Bc. Jan Cafourek, MBA.
Výchovná poradkyně v průběhu roku konzultovala aktuální problémy s jednotlivými studenty, ŠMP, třídními učiteli, vedením školy a ostatními pedagogy.
Poskytovala poradenskou činnost studentům a jejich zákonným zástupcům (konzultační hodiny v tomto školním roce – PO: 12.50-13.35, ÚT: 12.50-13.35), v naléhavých případech kdykoliv.
Podílela se na začleňování nových studentů a studentů s odlišným mateřským jazykem do třídního a školního kolektivu. Také probírala se studenty zdravý životní styl, ochranu zdraví a bezpečnostní opatření přijatá školou.
Se všemi pedagogy rozebírala problematiku prevence a nápravy vzniklých situací, které se během školního roku vyskytovaly v procesu výchovy a vzdělávání.

Práce se studenty a rodiči
Řešila studijní a výchovné problémy školy (prospěch, pochvaly, napomenutí, důtky, snížené stupně z chování viz BAKALÁŘE).
Aktivně vyhledávala studenty, jejichž vzdělávání vyžaduje podpůrná opatření.
Vytvořila 77 plánů pedagogické podpory a konzultovala tyto plány s třídními učiteli a ostatními vyučujícími.
Vyplňovala žádosti o vyšetření v PPP nebo SPC ve spolupráci s třídními učiteli a ostatními pedagogy.
Vypracovala 10 individuálních vzdělávacích plánů dle doporučení příslušného školského poradenského zařízení a zajistila konzultaci se zákonnými zástupci daných studentů.
Zajišťovala vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a poskytování přiznaných podpůrných opatření.
Vyhodnocovala efektivnost plánů pedagogické podpory u jednotlivých studentů.
Zajišťovala informace v oblasti profesní orientace a kariérového poradenství (na nástěnku umisťovala aktuální informace o vysokých školách, návštěva studentů 3. a 4. ročníků dle vlastního zájmu – GAUDEAMUS – veletrh vysokých škol).
Představila se se ŠMP rodičům 1. ročníků na úvodních třídních schůzkách.
Po celý školní rok spolupracovala a komunikovala s rodiči v rámci třídních a konzultačních schůzek.
Poskytovala poradenskou činnost pro studenty v obtížných situacích.

Spolupráce se školním metodikem prevence a ostatními pedagogy
Podílela se na prevenci rizikového chování studentů.
Pracovala s problémovými žáky.
Řešila aktuální problémy ve škole (nevhodné chování na chodbách, záchodech, opouštění areálu školy, hrubé porušení školního řádu na akci školy).
Účastnila se výchovných komisí (vysoká omluvená i neomluvená absence, nevhodné chování vůči spolužákovi, učiteli, porušování školního řádu, nevhodné používání moderních technologií).
Podílela se na přípravě školního řádu, projektových dnů a adaptačního kurzu pro 1. ročníky.

Součinnost s třídními učiteli
Metodicky usměrňovala a sjednocovala diagnostickou činnost třídních učitelů.
Snažila se udržovat pozitivní klima jednotlivých tříd i školy.
Dle potřeby konzultovala tvorbu PLPP a IVP s jednotlivými třídními učiteli.
Zajišťovala konzultace a odborná vyšetření.

Spolupráce s pedagogicko-psychologickou poradnou a speciálními pedagogickými centry
Posuzovala potřebu odborného vyšetření (pedagogického, psychologického, o volbě povolání a jiné).
Konzultovala optimální nastavení podpůrných opatření se speciálními pedagogy těchto poraden.
Zajišťovala realizaci podpůrných opatření vyplývajících z daných vyšetření žáků.

Součinnost s Úřadem práce Kladno
Napomáhala při volbě profesní orientace studentů maturitních ročníků.
Organizovala přednášky a besedy k volbě budoucího povolání nebo studia na VŠ.
Ve spolupráci s ostatními pedagogy organizovala návštěvu veletrhu Gaudeamus Praha.

Další spolupráce a aktivity
Spolupracovala s psychology (od března spolupráce a pravidelná konzultace se školní psycholožkou Mgr. et Mgr. Pavlou Havlovou), psychiatry, odbornými a dorostovými lékaři studentů.
Komunikovala se zástupci vysokých škol.
Organizovala prezentaci školy na Veletrhu vzdělávání v KD na Kladně a organizovala maturitní ples v Kladně.
Konzultovala problematiku rizikového chování studentů s odborníky z Policie ČR a Celní správy ČR.

7.5 Hodnocení činnosti základní školy a školní družiny

Základní škola využívá ke své činnosti 9 kmenových učeben. Dále využívá škola ke své činnosti odborné počítačové učebny, školní cvičebnu a přilehlou zahradu s herními prvky. Při některých hodinách tělesné výchovy škola využívá pronajatou tělocvičnu v blízké základní škole.
V rámci mimoškolní činnosti byly otevřeny následující kroužky: Šachy, Hravá angličtina, Logopedie, Zábavné tvoření, Keramika, Dramatický kroužek.
Výuka probíhá dle platného ŠVP. Výuka anglického jazyka probíhá od 1. ročníku, od 7. ročníku je vyučován druhý cizí jazyk – německý jazyk. V rámci volitelných předmětů jsou žákům nabízeny v 8. a 9. ročníku předměty: Cvičení z českého jazyka, Cvičení z matematiky.
Kromě tradičních pomůcek jsou využívány digitální technologie, kterými škola disponuje (iPady, výukové programy, robotické hračky, notebooky, interaktivní monitory, …). Díky těmto technologiím se výuka stává atraktivnější a efektivnější. Technologie využívají všichni vyučující.

Výuka je doplňována tematickými exkurzemi, výlety, kulturními programy a různými výjezdy žáků.

Hodnocení školní družiny

Plán práce školní družiny byl v průběhu školního roku 2025/2026 průběžně naplňován. Činnosti byly zaměřeny na všestranný rozvoj osobnosti žáků, podporu jejich samostatnosti, tvořivosti, komunikace a smysluplného využití volného času. V průběhu roku byly realizovány vzdělávací, sportovní, výtvarné, pracovní i odpočinkové aktivity. Děti se aktivně zapojovaly do tematických projektů, soutěží, sezónních a tradičních akcí. Pozornost byla věnována také environmentální výchově, zdravému životnímu stylu a rozvoji sociálních vztahů v kolektivu. Stanovené cíle byly splněny v souladu s možnostmi a potřebami účastníků. Pravidelně byly zařazovány pohybové aktivity na školním hřišti i v přírodě, což přispívalo k rozvoji fyzické zdatnosti a zdravých návyků. Kreativní činnosti podporovaly fantazii, manuální zručnost a estetické cítění dětí. Spolupráce s rodiči i pedagogickými pracovníky školy probíhala na velmi dobré úrovni. Atmosféra v jednotlivých odděleních byla přátelská a podnětná, děti měly dostatek prostoru pro vlastní iniciativu i odpočinek.

Celkově lze hodnotit školní rok 2025/2026 jako úspěšný. Plán školní družiny byl naplněn, stanovené výchovně-vzdělávací cíle byly průběžně realizovány a činnosti přispěly k harmonickému rozvoji dětí a jejich pozitivnímu vztahu ke škole i volnočasovým aktivitám.

8 Další vzdělávání pedagogických pracovníků

Pedagogičtí pracovníci absolvovali následující školení, semináře a vzdělávací programy:

Pracovník	DVPP
Mgr. Tímea Komínová	Činnostní učení ve 2. a 3. ročníku
Mgr. Tímea Komínová	Třída v lese
Mgr. Tímea Komínová	Gramatické jevy hravě v ČJ 2r.
Bc. Michal Demčák	Základní škola a legislativní mazec 2025/2026
Ing. Bc. Jaroslava Horová	6 kroků k podpoře vztahů ve Vaší třídě
Ing. Bc. Jaroslava Horová	Inspekční činnost ve službách a školských zařízení
Mgr. Monika Klimovičová	Novinky v oblasti užívání psychotropních látek ve škole I.
Bc. Tereza Mikulová	Čárový lept
Mgr. Ing. Renata Vršková	Školení pro tvůrce vzdělávacích materiálů
Mgr. Ing. Renata Vršková	Aktivity k rozvoji čtení a slovní zásoby pro 1. stupeň
Mgr. Ing. Renata Vršková	Čtenářské dílny: Cesta k radosti ze čtení
Mgr. Ing. Renata Vršková	Hry a aktivity do hodin matematiky
Bc. Kamila Fričová	Letní škola prožitkového tvoření
Bc. Kamila Fričová	Lexikon učení
Bc. Kamila Fričová	Jak podpořit talentované děti ve třídě

Mgr. Šárka Václavíková	Bezpečné klima ve školách a školských zařízeních a krizová komunikace
Eva Šlajchrt Žaludová	Instruktor základního lyžování
Mgr. Ing. Renata Vršková	Jak učit osobnostní a sociální výchovu na 1. stupni podle nového RVP
Mgr. Inna Himlová	Zadavatel MZ
PhDr. Veronika Holá Ph.D.	Zadavatel MZ
Bc. Hayat El Jaafil	Zadavatel MZ
Marie Veselá	Zadavatel MZ
Bc. Petra Bereczová	Zadavatel MZ
Bc. Tereza Mikulová	Zadavatel MZ
Daniela Hasalová	Zadavatel MZ
Dagmar Cafourková	Studium pedagogiky pro asistenty pedagoga
Mgr. Bc. Jan Cafourek, MBA	Závislosti u dospívajících: Jak včas rozpoznat problém a účinně zasáhnout
Mgr. Ing. Renata Vršková	Výchova ke zdraví a bezpečí v revidovaném RVP ZV
Mgr. Pavel Buk	Zadavatel MZ
Bc. Kamila Fričová	Formativní hodnocení
Pavla Koudelková	Formativní hodnocení
Romana Hrabánková DiS.	Formativní hodnocení
Michaela Holcrová	Formativní hodnocení
Mgr. Jana Hrabáková	Formativní hodnocení
Mgr. Bc. Michaela Vondrovská DiS.	Formativní hodnocení
Ing. Jana Vaňková	Formativní hodnocení
Anna Holovko	Formativní hodnocení
Klára Pouzarová	Formativní hodnocení
Mgr. Veronika Burgrová	Formativní hodnocení
Dagmar Cozlová	Formativní hodnocení
Bc. Lydie Bozděchová	Formativní hodnocení
Mgr. Ing. Renata Vršková	Formativní hodnocení
Robin Beznoska	Formativní hodnocení
Mgr. Tímea Komínová	Formativní hodnocení
Ing. Radka Iblová	Formativní hodnocení
Bc. Petra Nobilisová	Zadavatel MZ PUP
Eva Šlajchrt Žaludová	Novinky v KPR a zásadní změny v Guidelines 2025 a urgentní stavy
Klára Horová	Instruktor základního lyžování
Mgr. Inna Himlová	Zadavatel MZ PUP
Ing. Oleksandr Kupaiev	Zadavatel MZ
Mgr. Ilona Buchtová	Zadavatel MZ
Mgr. Monika Klimovičová	Jak podpořit dítě, které se sebepoškozuje I
Mgr. Dagmar Gregorová	Mezzotinta, grafická technika
Mgr. Veronika Burgrová	Jak na vlastní ŠVP v praxi

Martina Pazourková	Studium pedagogiky pro vychovatele
Bc. Kamila Fričová	Dysgrafie pod lupou: jak pochopit skryté potíže a posílit sebevědomí dítěte
Bc. Kamila Fričová	Jak pracovat s dítětem s obtížemi v písemném projevu
Mgr. Tímea Komínová	Jak na vlastní ŠVP v praxi
Mgr. Hana Mačurová	Zadavatel MZ pro žáky s PUP
Mgr. Ing. Renata Vršková	Doškolení pro zdravotníky zotavovacích akcí
Mgr. Pavel Bartošek Ph.D.	Studium pedagogiky pro učitele druhého stupně základní školy a učitele střední školy
Bc. Kamila Fričová	Trauma a psychické poruchy v dětství
Bc. Michal Demčák	Aktuální trendy a novinky ve výuce účetnictví 2026/2027
Ing. Martina Vaculíková	Arteterapie

DVPP je limitováno finančními prostředky školy.

9 Aktivity a prezentace školy na veřejnosti

Plán akcí v průběhu školního roku

září 2025

- Adaptační kurz 1. ročníků SŠ
- BOZ a PO pro nové zaměstnance
- Výuka plavání ZŠ
- Třídní schůzky prvních ročníků SŠ a první třídy ZŠ
- Sportovní den ZŠ
- Lesní pedagogika Lány
- Maturitní zkoušky – praktická maturitní zkouška, písemné maturitní zkoušky, ústní maturitní zkoušky
- Středoškolský atletický pohár SŠ
- Zoopark – blíž k přírodě ZŠ
- Dopravní hřiště ZŠ
- Poznávací hra – akční Vyšehrad ZŠ
- Exkurze do pekárny ZŠ
- Sportovní den ZŠ
- Výstava Večerníček ZŠ
- Sexuální výchova ZŠ
- Environmentální exkurze ČOV Vrapice
- Výuka plavání ZŠ

říjen 2025

- O pohár městského strážníka ZŠ
- Veletrh vzdělávání Kladno
- Výstava včely Kladenský zámek ZŠ
- Designblock – výstava pro obor Grafický design
- Jak neublížit - knihovna Sítná Cesta za řemesly ZŠ
- Výukový program LES ZŠ
- Dopravní hřiště ZŠ
- Projektový den - zdravověda ZŠ, SŠ
- Volejbalový turnaj SŠ

- Divadelní představení Kladno ZŠ
- Den otevřených dveří
- Výuka plavání ZŠ
- Škola na farmě - Netuky ZŠ
- Sexuální výchova ZŠ

listopad 2025

- Workshop – výroba pastelů z hlíny SŠ
- Návštěva knihovny ZŠ
- Sexuální výchova ZŠ
- Den otevřených dveří
- Komunitní kruh se školní psycholožkou ZŠ
- Tripartity ZŠ
- Vplňování maturitní přihlášky SŠ
- Turnaj ve futsalu SŠ
- Čtvrtletní pedagogická rada ZŠ a SŠ
- Pemoníci na procházce ZŠ
- Třídní schůzky SŠ
- Projektový týden – programování hry SŠ
- Turnaj ve florbale SŠ
- Drogy kolem nás – projektový den SŠ
- Readycon Česko 2025
- Výuka plavání ZŠ

prosinec 2025

- Digitální svět SŠ
- Jumppark Zličín ZŠ
- Mikulášská besídka v Dětském domově Unhošť SŠ
- Vánoční Praha SŠ a ZŠ
- Dřevořezba SŠ
- Turnaj ve vybíjené ZŠ
- Vánoční Drážďany ZŠ
- Finanční gramotnost ZŠ

- Exkurze Lego ZŠ
- Den otevřených dveří
- Pražský hrad ZŠ
- Lipsko ZŠ
- Digitální galerie umění SŠ
- Přerovský skanzen ZŠ
- Bowling SŠ
- Národní museum Praha SŠ
- Národní technické museum Praha SŠ
- Psychologická intervence ŽS
- Vánoční vystoupení na zahradě školy ZŠ
- Výuka plavání ZŠ

leden 2026

- Sládečkovo museum ZŠ
- Bruslení ZŠ
- Workshop Průmyslový design SŠ
- Den otevřených dveří
- Projektový den drogy kolem nás
- Tělo v pohybu SŠ
- Pedagogická rada
- Gaudeamus SŠ
- Zápis do první třídy ZŠ
- Kino Hutník ZŠ
- Majaland ZŠ
- Divadlo Lampion ZŠ
- Přijímačky na nečisto ZŠ
- Maturitní ples
- Předávání výpisů vysvědčení
- Beseda s psychologem ZŠ
- Výuka plavání ZŠ

únor 2026

- Lyžařský výlet Vysoké Taury SŠ SŠ
- Karkulka v síti ZŠ
- Aféra Pizzagate ZŠ
- Sládečkovo museum ZŠ
- Body Worlds Chodov ZŠ, SŠ
- Beseda čtvrtých ročníků s ÚP Kladno SŠ
- Signal výstava SŠ
- Den otevřených dveří
- Výroba profesionální komiksové knihy SŠ
- Projektový den Kyberšikana SŠ
- Výuka plavání ZŠ

březen 2026

- Workshop vazba knihy SŠ
- Sládečkovo muzeum ZŠ
- Vernisáž výstavy žák SŠ a paní zřizovatelky SŠ
- Muzeum Back In Time SŠ
- Praktická maturitní zkouška SŠ
- Ganga jedna řeka, tisíc světů SŠ
- Návštěva knihovny ZŠ
- Solná jeskyně ZŠ
- Talentové zkoušky SŠ
- Čabárna ZŠ
- Exkurze Letiště Václava Havla SŠ
- Národní museum Praha SŠ
- Výuka plavání ZŠ

duben 2026

- Národní muzeum Praha SŠ
- Profilové MZ PP a praktické části SŠ
- Exkurze Lego ZŠ
- Beseda s Vězeňskou službou Vinařice SŠ

- JPZ SŠ
- Výlet do Prahy ZŠ
- Máš umělecké střevo SŠ
- Kino Hutník ZŠ
- Pedagogická rada
- Třídní schůzky
- Mc Donalds cup ZŠ
- Sládečkovo muzeum ZŠ
- Projektový týden Tvorba PC hry
- Přehlídka školních prací grafického a průmyslového designu Collection SŠ
- Den Země ZŠ
- Přednáška průmyslové designérky SŠ
- Zemědělské museum SŠ
- Divadlo Lampion ZŠ
- Workshop Lubenec SŠ
- Škola v přírodě ZŠ
- Náprstkovo museum SŠ
- Sportovní den ZŠ
- Poslední zvonění
- Předávání ročníkových vysvědčení pro maturanty
- Výuka plavání ZŠ

květen 2026

- Maturitní zkoušky – společná část a profilová část SŠ
- Jumppark ZŠ
- Beseda s Vězeňskou službou Vinařice SŠ
- Výstava Titanic SŠ
- Exkurze Letiště Václava Havla SŠ
- Toboga Praha ZŠ
- Loděnice ZŠ
- Škola v přírodě ZŠ
- Dopravní hřiště ZŠ
- Výuka plavání ZŠ

- Odborná praxe SŠ

červen 2026

- Studentská odborná praxe SŠ
- Maturitní zkoušky profilová část
- ZOO Zájezd ZŠ
- Biopark Sletiště ZŠ
- Oslava Dne dětí ZŠ
- Záchrana opylovačů ZŠ
- Aquapark ZŠ
- Pasování na čtenáře ZŠ
- Přespolní běh ZŠ
- Přespání ve škole ZŠ
- Klauzury SŠ
- Škola v přírodě ZŠ
- Trampolínový park ZŠ
- Cyklistický výlet SŠ
- UMPRUM Praha SŠ
- Branný den ZŠ
- ZOO Praha SŠ
- Mirakulum ZŠ
- Historické památky Prahy a přírodní krás Kladenska SŠ
- Předávání maturitních vysvědčení
- Sportovní kemp SŠ
- Sportovně relaxační pobyt Chorvatsko SŠ
- Výlety ZŠ a SŠ
- Pedagogická rada ZŠ a SŠ
- Předávání ročníkových vysvědčení ZŠ SŠ

10 Spolupráce se sociálními partnery

Spolupráce se sociálními partnery vychází z potřeb propojení teoretického a praktického vyučování. Mezi nejčastější subjekty patří obecní a městské úřady, banky, pojišťovny, ICT střediska a soukromé firmy, Úřad Práce, Magistrát města Kladna, Policie České republiky
Během studia absolvují žáci prvních až třetích ročníků souvislou čtrnáctidenní odbornou praxi.
Za zajištění odborné praxe odpovídají učitelé odborných předmětů, kteří pro žáky vypracují seznam podniků, institucí a firem v kladenském regionu. Zpravidla se jedná o sociální partnery, se kterými škola dlouhodobě spolupracuje, nebo o partnery, kteří mají zájem spolupráci se školou zahájit. Někteří žáci vykonávají odbornou praxi v rodinných firmách, kde se připravují na vstup do reálného podnikání.
V rámci rozvoje komunikativních dovedností se snažíme, aby žáci sami jednali se zástupci podniků, institucí a firem o uzavření smlouvy o odborné praxi. Cílem odborné praxe je seznámit žáky s reálným provozem jednotlivých pracovišť. Náplní odborné praxe je vykonávání jednodušších administrativních činností a seznámení se s organizací na jednotlivých úsecích. Formou vnější evaluace je zpráva o hodnocení průběhu praxe, kterou zpracovává zaměstnavatel. Tato zpráva je součástí dokumentace žáka.
Spolupráce se sociálními partnery probíhá také formou besed či přednášek odborníků z praxe a tematicky zaměřených exkurzí.
Spolupráce s rodiči probíhá formou třídních schůzek nejméně 2x ročně popř. formou dohodnutých schůzek.

11 Poskytování informací podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím

V souladu podle § 16a zákona č. 106/199 Sb., o svobodném přístupu k informacím v platném znění nastaly tyto skutečnosti:

1. Počet podaných žádostí o poskytnutí informace
V hodnoceném období bylo škole doručeno 0 žádostí o poskytnutí informace podle zákona č. 106/1999 Sb.

2. Počet vydaných rozhodnutí o odmítnutí žádosti
Ve školním roce 2024/2025 nebylo vydáno žádné rozhodnutí o odmítnutí žádosti.

3. Počet podaných odvolání proti rozhodnutí
Proti rozhodnutí školy nebylo podáno žádné odvolání.

4. Přehled rozsudků soudu ve věci poskytování informací
Ve školním roce 2024/2025 nebylo vedeno žádné soudní řízení týkající se poskytování informací podle zákona č. 106/1999 Sb.

5. Výsledky řízení o sankcích za nedodržení zákona
Nebyla uložena žádná sankce za porušení povinností stanovených zákonem o svobodném přístupu k informacím.

6. Další informace o uplatňování zákona

- Žádosti o informace je možné podávat osobně, poštou nebo elektronicky na e-mailovou adresu školy: kladno@1kspa.cz.
- Informace jsou poskytovány v souladu se zákonem č. 106/1999 Sb.
Škola zveřejňuje povinné informace na svých webových stránkách.

12 Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené ČŠI

Kontrolní činnost ČŠI byla v 1. KŠPA Kladno, s. r. o. provedena ve dnech 24. - 27. března 2026. Závěry kontrolní činnosti jsou sepsány v Inspekční zprávě čj. ČŠIS-1107/26-S, která je přílohou této Výroční zprávy. Inspekční zprávu lze rovněž nalézt na stránkách ČŠI.

Závěry šetření jsou součástí této Výroční zprávy.

13 Základní údaje o hospodaření školy

Základní údaje o hospodaření v období 01.09.2025 - 31.08.2026

tis. Kč

Příjmy	
1. Celkové příjmy	**95762**
2. Poplatky za školné	21104
3. Příjmy z hospodářské činnosti	0
4. Ostatní příjmy	533
5. Dotace	74125
Výdaje	**90803**
1. Investiční výdaje	0
2. Neinvestiční výdaje	90803
z toho: náklady na mzdy	39666
ostatní osobní náklady	197
odvody soc. a zdrav. poj.	12552
výdaje na učebnice a pom.	28
Stipendia	0
ostatní orovozní nákladv	38360

Upozornění! Škola účtuje v kalendářmín roce, uvedené údaje jsou za školní rok.

14 Závěr

Školní rok 2025/2026 lze hodnotit jako úspěšný. Škola dosahuje stabilních výsledků ve vzdělávání, pokračuje v modernizaci výuky včetně rozšiřování prostor.

15 Seznam příloh

01_Obrazové přílohy

02_Inspekční zpráva čj. ČŠIS-1107/26-S

03_Protokol o kontrole čj. ČŠIS-1108/26-S

Datum zpracování zprávy: 30. září 2026

Školská rada projednala výroční zprávu: 8. října 2026

Zpracovatelé výroční zprávy:

Mgr. Vladimír Skalla, ředitel školy

Ing. Bc. Jaroslava Horová, zástupce ředitele školy

Lenka Vlachová, účetní

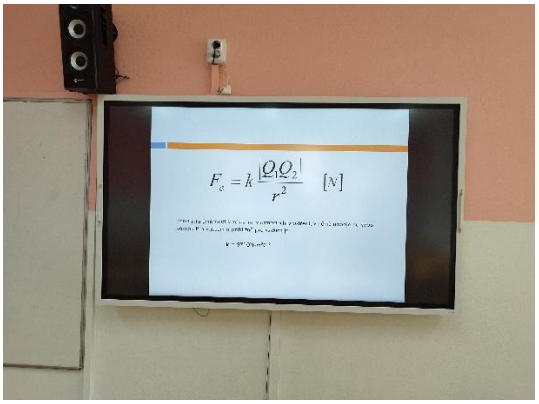
Obrazové přílohy



Obrázek 1: budova školy



Obrázek 2: interiéry kmenové třídy



Obrázek 3: Displej Samsung Flip 2



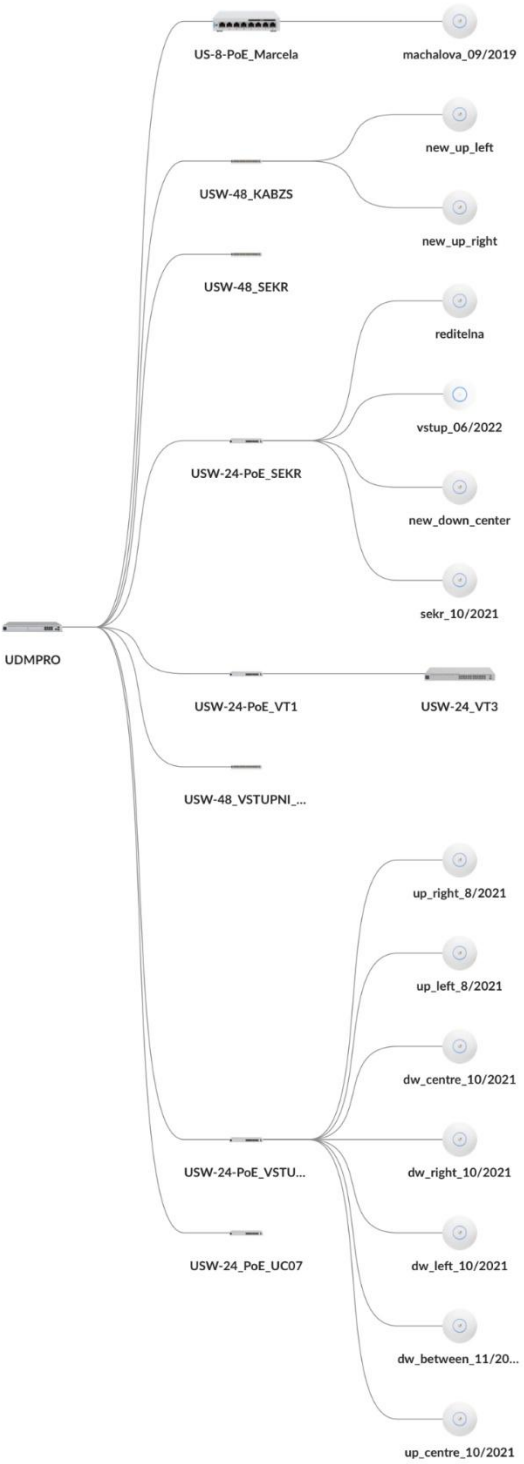
Obrázek 4: Nové interiéry - chodba



Obrázek 5: Nové interiéry - chodba



Obrázek 6: Nový herní prvek - zahrada



Obrázek 7: Počítačová síť

č.j.: 1127/4/2026/KŠPA



Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát
Arabská 683, 160 66 Praha 6

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-1107/26-S
Sp. zn. ČŠIS-S-21/26-S

Název	**1. kladenská soukromá střední škola a základní škola (1. KŠPA), s.r.o.**
Sídlo	**Holandská 2531, Kročehlavy, 272 01 Kladno**
E-mail	**kladno@1kspa.cz**
IČO	**25 108 492**
Identifikátor	**600 006 930**
Právní forma	**společnost s r.o.**
Zastupující	**Mgr. Vladimír Skalla**
Zřizovatel	**Ing. Hana Skallová**
Místo inspekční činnosti	**Holandská 2531, Kladno** **Cyrila Boudy 1444, Kladno**
Inspekční činnost na místě	**24. – 27. 3. 2026**

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů (dále „ŠVP“), jejich naplňování a souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, se zaměřením na neúspěšnost ve společné části maturitní zkoušky (dále „MZ“).

Charakteristika

Právnická osoba 1. kladenská soukromá střední škola a základní škola (1. KŠPA), s.r.o. (dále „škola“) vykonává činnost střední školy (dále „SŠ“), základní školy (dále „ZŠ“), školní družiny (dále „ŠD“) a školní jídelny – výdejny. K termínu inspekční činnosti se v SŠ vzdělávalo 766 žáků (naplněnost 90 %), z toho v denní formě vzdělávání 519 žáků v oborech středního vzdělání s MZ (dále „maturitní obory“) Informační technologie (105 žáků), Ekonomika a podnikání (120 žáků), Cestovní ruch (112 žáků), Grafický design (117 žáků) a Průmyslový design (65 žáků 1. až 3. ročníku). V dálkové formě se vzdělávalo celkem 40 žáků, z toho 26 žáků 3. ročníku čtyřletého studia v maturitních oborech Informační technologie a Cestovní ruch a 14 žáků 3. ročníku tříletého nástavbového studia oboru Podnikání. V distanční formě se vzdělávalo 207 žáků oboru Ekonomika a podnikání (zaměření management sportu).

Škola k termínu inspekční činnosti vzdělávala v ZŠ 133 žáků (naplněnost 57 %), v ŠD 49 účastníků zájmového vzdělávání (naplněnost 60 %).

Od předešlé inspekční činnosti v roce 2019 výrazně vzrostl počet žáků školy, a to zejména žáků maturitních oborů v denní formě vzdělávání. V dálkové formě vzdělávání se naopak počet žáků snížil o polovinu. Od školního roku 2023/2024 byla rozšířena vzdělávací nabídka o obor vzdělání Průmyslový design, naopak došlo k útlumu vzdělávání v dálkové formě pětiletého studia v oboru Veřejnosprávní činnost, Informační technologie a Cestovní ruch. V ZŠ se počet žáků zvýšil v důsledku postupného naplňování druhého stupně. Od školního roku 2022/2023 škola poskytuje stravování ve školní jídelně – výdejně.

K termínu inspekční činnosti se ve škole vzdělávalo 128 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“), z toho v SŠ 83 žáků včetně sedmi žáků vzdělávaných podle individuálního vzdělávacího plánu. Škola evidovala 85 žáků s odlišným mateřským jazykem (dále „OMJ“) s různou mírou jazykové bariéry, z toho v SŠ 73 žáků.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Od předchozí inspekční činnosti došlo ke změně ve vedení školy. Ředitel školy (dále „ředitel“) působí ve funkci od školního roku 2019/2020. Reálně stanovené koncepční záměry se postupně daří naplňovat například v oblasti rozvoje odborných kompetencí žáků, přínosných vztahů se sociálními partnery i zlepšování materiálně technického zázemí. Vedení školy v souladu se socioekonomickými změnami i trendy ve vzdělávání aktualizovalo strategické záměry v oblasti vzdělávací nabídky, mj. je postupně utlumováno vzdělávání v dálkové formě včetně nástavbového studia Podnikání, ve školním roce 2025/2026 jsou přijímáni uchazeči o vzdělávání ve čtyřletém oboru Gymnázium.

K naplňování profilu absolventa účinně přispívá dlouhodobá spolupráce školy s kvalitními sociálními partnery, která umožňuje zejména využití teoretických znalostí žáků v praxi i prezentaci výsledků práce žáků uměleckých oborů. Partnerství se školami obdobného zaměření včetně zahraničních podporuje rozvoj mj. rozvoj sociálních a komunikačních dovedností žáků. Přínosem pro žáky je rovněž pravidelné zapojování externích odborníků do vzdělávání i rozvíjení vztahů s vysokými školami. Účinná spolupráce se zřizovatelkou školy se promítá mj. do výrazného zlepšování materiálních podmínek vzdělávání.

Systém řízení školy je funkční, vychází z účelného delegování kompetencí. Ze záznamů z poradních orgánů ředitele a z rozhovorů s pedagogy je zřejmé, že škola pravidelně vyhodnocuje mj. výsledky žáků v průběhu a při ukončování vzdělávání. Ke zvýšení jejich

úspěšnosti ve společné části MZ vedení školy od předchozí inspekční činnosti realizovalo řadu různě zaměřených opatření, např. personální změny, systém průběžného zadávání a vyhodnocování úloh typových didaktických testů, maturitní semináře aj. Realizovaná opatření se projevila ve všech oborech zlepšením výsledků u MZ. Na základě evaluace výsledků žáků ve společné části MZ v maturitním období 2025 byla přijata další opatření zejména ke zvýšení jejich úspěšnosti v didaktickém testu z českého jazyka a literatury, v distanční formě vzdělávání také ke zvýšení podílu žáků konajících po přihlášení k MZ didaktické testy.

Kontrolní a hospitační činnost je realizována vedením školy, předsedy předmětových komisí a uvádějícími učiteli, zpravidla účelně vyúsťuje v konkrétní doporučení ke zkvalitnění pedagogické práce.

Od předešlé inspekční činnosti došlo k rozšíření pedagogického sboru a jeho částečné obměně. Přibližně 55 % učitelů splňuje předpoklad odborné kvalifikace. Asistentky pedagoga mají požadované vzdělání. V ŠD působí dvě vychovatelky, jedna není odborně kvalifikovaná. Významný podíl výuky předmětů společné části MZ je veden učiteli začínajícími či s kratší pedagogickou praxí. Podíl odborně kvalifikovaných učitelů ve výuce předmětů společné části MZ mírně převyšuje dvě třetiny, ne všichni disponují příslušnou předmětovou specializací. Chybějící odborná kvalifikace či předmětová specializace se ve výuce předmětů společné části MZ částečně projevila nižší efektivitou výuky. Podpora začínajících učitelů je zajišťována prostřednictvím uvádějících učitelů i neformální spoluprací. Plánovité další vzdělávání pedagogických pracovníků cílí v souladu s potřebami školy jak na získání odborné kvalifikace, tak na akce určené pro pedagogický sbor (např. se zaměřením na využití formativního hodnocení). Ředitel prokazatelně usiluje o zajištění výuky odborně kvalifikovanými pedagogy.

Poradenské služby jsou zajišťovány dvěma výchovnými poradkyněmi (jedna je zároveň i speciální pedagožkou), dvěma školními metodiky prevence a kariérovým poradcem, kteří účelně poskytují poradenství a konzultace žákům, jejich zákonným zástupcům i pedagogům. Při poskytování podpůrných opatření žákům se SVP škola úzce spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními.

Aktivní působení vedení školy při zajišťování finančních prostředků z různých zdrojů umožňuje kontinuální zlepšování materiálních podmínek vzdělávání, např. byla provedena přístavba školy, zlepšilo se vybavení digitálními technologiemi a zabezpečení proti vstupu neoprávněných osob. Škola nemá vlastní tělocvičnu, výuka tělesné výchovy probíhá v pronajatých prostorách.

Systém prevence úrazů, bezpečnosti a ochrany zdraví je funkční, úrazovost je minimální. Vchody do budov jsou zajištěny proti vstupu cizích osob. Dohledy nad žáky byly v době inspekční činnosti vykonávány.

Součástí přijímacího řízení do oborů Průmyslový design a Grafický design je ověření talentu, motivační pohovor i zhodnocení výsledků předchozího vzdělávání uchazeče. Do ostatních maturitních oborů jsou žáci přijímáni zejména na základě výsledků v jednotné přijímací zkoušce, která pořadí uchazeče ovlivňuje cca z 80 %; hodnoceny jsou rovněž výsledky uchazečů z předchozího vzdělávání a další skutečnosti (výsledky ve vybraných olympiádách). Z podrobné analýzy úspěšnosti uchazečů v jednotné přijímací zkoušce konané v roce 2024 a 2025 je zřejmé, že část uchazečů s vyšší úspěšností v jednotné přijímací zkoušce nastupuje na jiné školy, což může být mj. důsledek preference škol bez školného. Celkově byla úspěšnost přijatých uchazečů v uvedených rocích mírně nižší než ve srovnatelných skupinách oborů vzdělání v rámci ČR.

Hodnocení průběhu vzdělávání

V hospitovaných hodinách převládala pozitivní atmosféra s převažujícím vstřícným přístupem učitelů k žákům. Výuka v ZŠ i SŠ se vyznačovala účelným využitím digitálních technologií zejména k prezentaci učiva, k podpoře jeho názornosti nebo rozvoji cizojazyčných řečových dovedností žáků aj. Vzdělávací cíl správně vycházel z příslušného ŠVP, zvolené výukové formy a metody jeho dosažení převážně podporovaly. V závěrečné fázi hodin se však méně dařilo zapojit žáky do shrnutí probraného učiva i zhodnocení splnění stanoveného cíle. Oblastí ke zlepšení je zefektivnění výuky častějším využitím formativního hodnocení, vrstevnického hodnocení či sebereflexe žáků a diferenciace učiva podle individuálních vzdělávacích potřeb žáků, např. vzhledem k jejich rozdílnému tempu, míře nadání nebo vyšší úrovni jazykové pokročilosti.

V hospitovaných hodinách v ZŠ probíhalo vzdělávání v podnětném prostředí, bylo účinně podpořeno např. výukovými plakáty nebo obrazovým materiálem vytvořeným žáky v rámci projektů i výuky. Učitelé nejčastěji preferovali frontální výuku, doplňovanou samostatnou činností žáků, v přibližně třetině hodin také kooperativními formami práce. Žáci pracovali se zájmem, dodržovali nastavená pravidla. Zvolené činnosti na sebe zpravidla logicky navazovaly. Žákům s OMJ a se SVP byla poskytnuta účelná podpora asistentem pedagoga. Příležitostí ke zlepšení v ZŠ je zvýšení zapojení žáků do výuky častějším střídáním výukových forem a metod včetně využití kooperativních forem práce.

Ve výuce na prvním stupni ZŠ si žáci v českém jazyce a literatuře účelně rozvíjeli své čtenářské dovednosti, sluchovou percepci, slovní zásobu a porozumění významu slov. Rovněž byly účinně podpořeny jejich řečové dovednosti v anglickém jazyce. Přínosem pro žáky bylo účelné využití interaktivní tabule pro upevnění jejich slovní zásoby i vedení převážné části komunikace v anglickém jazyce. V hodinách matematiky byli žáci vhodně vedeni mj. k osvojení správných strategií při řešení slovních úloh. Ve vzdělávací oblasti Člověk a jeho svět pedagogové efektivně využívali znalosti a zkušenosti žáků, poskytovali jim dostatečný prostor pro plnění zadaných úkolů. Ve výuce vzdělávací oblasti Člověk a svět práce byly činnosti žáků správně zaměřeny na rozvoj jejich praktických dovedností a motoriky. Aktivní zapojení žáků účinně podporoval srozumitelný výklad pracovního postupu.

Ve výuce na druhém stupni ZŠ byly funkčně uplatňovány mezipředmětové vztahy a zařazovány příklady z reálného života. V českém jazyce a literatuře byl účelně podpořen rozvoj čtenářské gramotnosti žáků při práci s kvalitně připravenými pracovními listy i získání vhodných strategií k řešení úloh jednotné přijímací zkoušky. V anglickém jazyce si žáci účinně rozvíjeli dovednost reagovat v běžných komunikačních situacích. Ve výuce matematiky byl kladen náležitý důraz na porozumění matematickým pojmům a vztahům, cíleně bylo rozvíjeno logické uvažování žáků. Při řešení problémových úkolů v přírodopisu žáci využívali patřičnou terminologii i třídění odborných informací.

Ve ŠD účelně zvolené vzdělávací strategie posilovaly u účastníků zájmového vzdělávání motivaci ke smysluplným volnočasovým aktivitám a podporovaly rozvoj jejich zájmů. V případě potřeby byla účastníkům vhodně poskytována individuální pomoc.

V SŠ ve výuce českého jazyka a literatury byly zpravidla střídány různé metody a formy práce. Obsah výuky byl výrazně propojen s praktickým životem, zaznamenáno bylo účelné využití mezipředmětových vztahů i poznatků žáků. Při vhodných příležitostech byla výuka cíleně zaměřena na specifika příslušných oborů vzdělání. Napříč ročníky byl kladen důraz na učivo ověřované u MZ. Podle možností byly do výuky zařazeny typové úlohy využívané v didaktických testech společné části MZ. Efektivnější průběh výuky byl zaznamenán

v necelých dvou třetinách hospitované výuky vedené zejména odborně kvalifikovanými učiteli. Přibližně ve čtvrtině výuky byla zařazena účelná a dobře vyhodnocená skupinová práce. V obdobném rozsahu využitý přirozeně vedený dialog učitele s jednotlivými žáky dokládal znalost jejich individuálních potřeb a zájmů a zvyšoval účinnost výuky. Méně efektivní byla cca třetina výuky založená na frontálním předávání hotových poznatků či opisování rozsáhlejších textů z prezentací, bez aktivnějšího zapojení žáků do výuky.

V hospitované výuce matematiky byl využit frontální srozumitelný výklad učiva. V polovině výuky následovalo bezprostřední procvičování učiva při řešení přiměřeně náročných úloh. Úsilí vyučující o aktivizaci žáků kladením problémových otázek bylo jen částečně účinné, jednotlivci doplňovali dílčí kroky při řešení jednotlivých příkladů, ostatní spoléhali na opis postupu řešení z tabule. V druhé polovině hospitované výuky převažovala aktivita učitele. Úvod do příslušného učiva byl vhodně vyložen, chybělo však následné procvičení učiva. Aktivita žáků se omezovala jen na stručné odpovědi na občasné podněcující otázky učitele.

V hospitovaných hodinách cizích jazyků (anglického, německého a španělského) byli žáci aktivizováni využíváním probírané slovní zásoby a gramatických jevů v běžných komunikačních situacích. Promyšlené využití kooperativních forem práce podpořilo rozvoj jejich interaktivních řečových dovedností i schopnost týmové spolupráce. Při prezentaci výsledků své práce s informačními zdroji rovněž žáci prokazovali dobrou úroveň samostatného mluveného projevu i odborné terminologie. Účinně si rozvíjeli také dovednost porozumět vyslechnutému rozhovoru popř. i obsahu přečteného textu. V maturitním ročníku byla účelně zařazena příprava k ústní i písemné MZ. Vyučující cíleně zvyšovali zapojení žáků do výuky využitím promyšleně strukturovaných pracovních listů, výukových aplikací nebo simulace projevu na odborné konferenci. Přínosem pro žáky bylo vedení převážné části výuky v cílovém jazyce. V části výuky anglického jazyka prokazovali žáci rozdílnou úroveň jazykové pokročilosti, někteří i výrazně vyšší, než je úroveň daná příslušným ŠVP. Příležitosti k diferenciaci úkolů však nebyly využity.

Výuka odborných předmětů v oborech Cestovní ruch, Ekonomika a podnikání a Informační technologie byla vedena odborně a věcně správně. Vyučující nejčastěji využívali dialogickou metodu s dobře kladenými produktivními otázkami či řízenou diskusí k odbornému tématu. V části výuky byli žáci zdařile aktivizováni plněním úkolů ve skupině. Vzdělávání efektivně navazovalo na předchozí znalosti žáků. Učivo bylo prezentováno v potřebných souvislostech a správně aktualizováno. Učitelé dbali na osvojení odborné terminologie a její správné použití. Pozitivem bylo časté propojování teoretických poznatků s jejich využitím v praxi a cílené zařazování mezipředmětových vztahů. Při řešení problémových úkolů kladli vyučující žákům vhodné návodné otázky, podporovali jejich schopnost logického uvažování i obhajoby vlastního názoru. Ve výuce odborných předmětů v oborech Grafický design a Průmyslový design převažovala smysluplná skupinová práce nebo samostatná práce žáků. Žáci byli účinně vedeni k rozvoji odborných kompetencí na základě svých individuálních schopností. Vhodně byla podporována jejich kreativita i představivost využitím nákresů či modelů. V části výuky byl efektivně využíván specializovaný software. Učitelé zpravidla průběžně poskytovali žákům formativní zpětnou vazbu, která směřovala k cílenému rozvoji jejich potenciálu.

V dálkové formě vzdělávání v oboru Cestovní ruch byly při výkladu nového učiva efektivně využity znalosti i zkušenosti žáků z praxe. Žáci byly promyšleně aktivizování zařazení podnětné diskuse i samostatné práce s problémovými úlohami. V oboru Podnikání v anglickém jazyce byly zvoleny vhodné aktivity k podpoře úspěšnosti žáků u MZ. Rovněž

byly účinně rozvíjeny interaktivní řečové dovednosti žáků zařazením běžných komunikačních situací.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Ke zjišťování dosažené úrovně znalostí a dovedností žáků škola používá kromě standardních nástrojů, tj. zejména písemného a ústního zkoušení, v SŠ také typové didaktické testy. Od předchozí inspekční činnosti byl zefektivněn způsob předávání informací žákům i jejich zákonným zástupcům prostřednictvím elektronického informačního systému.

Z rozboru průběžných výsledků vzdělávání v ZŠ vyplývá, že žáci dosahují stabilně velmi dobrých výsledků. Ve školním roce 2024/2025 prospěli všichni žáci, v meziročním srovnání se zvýšil podíl žáků prospívajících s vyznamenáním (80 %). Z podrobného rozboru je také zřejmé, že žáci jsou pozitivně motivováni k dosahování dobrých výsledků, jen zcela ojediněle jsou hodnoceni stupněm dostatečný. Z výsledků externího testování mj. vyplývá, že žáci 9. ročníku dosáhli nadprůměrných výsledků v anglickém jazyce či v českém jazyce a literatuře. Roční průměrná absence žáků ve výuce se v meziročním srovnání výrazněji nemění, činí přibližně 130 h na žáka.

Výsledky účastníků zájmového vzdělávání v ŠD odpovídají cílům stanoveným příslušným ŠVP. Průběžně jsou sledovány a pravidelně vyhodnocovány na konci školního roku.

Z průběžných výsledků vzdělávání v SŠ je zřejmé, že se od předešlé inspekční činnosti zlepšily, a to zejména v denní formě vzdělávání. Podíl žáků prospívajících s vyznamenáním se zvýšil v denní formě téměř dvojnásobně, ve školním roce 2024/2025 činil 16 %, neprospěli jen jednotlivci. V dálkové formě vzdělávání v oborech Informační technologie a Cestovní ruch i v nástavbovém studiu oboru Podnikání se se mírně zvýšil podíl žáků prospívajících s vyznamenáním (cca 6 %), naopak poklesl podíl neprospívajících žáků (cca 9 %). V distanční formě vzdělávání oboru Ekonomika a Podnikání se od předchozí inspekční činnosti podařilo o polovinu snížit podíl neprospívajících žáků na 10 %, podíl žáků prospívajících s vyznamenáním je i nadále minimální.

Z podrobného rozboru výsledků žáků SŠ je zřejmé, že v průběhu studia napříč obory dosahují slabších výsledků nejčastěji v českém jazyce a literatuře.

Roční průměrná absence žáků SŠ ve výuce se ve školním roce 2024/2025 v meziročním porovnání mírně snížila, pohybuje se ve všech oborech okolo 200 h na žáka. Z podrobnější analýzy však také vyplývá, že v některých případech se žáky nedaří účinně motivovat k účasti ve výuce. Vyšší počet zameškaných hodin se často promítá do jejich nižší úspěšnosti ve studiu, popř. souvisí s předčasným odchodem ze vzdělávání.

Systém podpory žáků se SVP zahrnuje jejich včasnou identifikaci a důsledné respektování doporučení pro vzdělávání, včetně realizace individuálních vzdělávacích plánů či reedukační péče. Žáci se SVP dosahují výsledků srovnatelných s ostatními žáky. Podpora žáků s OMJ je poskytována účelně mj. na základě plánů pedagogické podpory. Prevence školní neúspěšnosti žáků je realizována zejména prostřednictvím individuálních konzultací a doučováním. Systém prevence rizikového chování reflektuje specifika i potřeby školy. Pro žáky jsou organizovány adaptační kurzy a realizována řada aktivit zaměřených na zdravé sebepojetí, posilování komunikace a spolupráce mezi aktéry vzdělávání. Případy nevhodného nebo rizikového chování žáků, např. v SŠ požívání návykových látek nebo záškoláctví, jsou bezodkladně řešeny v souladu s nastavenými pravidly uložením kázeňského opatření, popř. sníženým stupněm chování či podmíněným vyloučením

ze vzdělávání. Škola na ně rovněž reaguje např. zařazováním třídnických hodin a realizací programů specifické prevence.

Výsledky žáků při ukončování vzdělávání MZ se od předchozí inspekční činnosti ve všech maturitních oborech zlepšily. Ve školních letech 2022/2023–2024/2025 se hrubou neúspěšnost školy (podíl žáků neúspěšných u MZ nebo zkoušku nekonajících z celkového počtu přihlášených žáků) ve společné části MZ dařilo postupně snižovat. Při komparaci s předchozím inspekčním hodnocením byla hrubá neúspěšnost (dále „HN") školy ve školním roce 2024/2025 o více než polovinu nižší (cca 20 %).

V denní formě vzdělávání se podařilo nejvýrazněji snížit HN ve společné části MZ v oboru Ekonomika a podnikání. Ve školním roce 2024/2025 tak byla nižší než průměr HN ve srovnatelné skupině oborů v ČR, všichni konající žáci v didaktických testech uspěli (jeden žák MZ nekonal). Rovněž se podařilo podstatně snížit HN žáků v oboru Informační technologie. Ve školních letech 2022/2023–2024/2025 až na výjimku všichni žáci MZ konali, neuspěli jen jednotlivci. HN se pohybovala okolo průměru v příslušné skupině oborů ČR. V oboru Cestovní ruch byla HN ve školních letech 2022/2023 a 2023/2024 srovnatelná nebo nižší než celorepublikový průměr v dané oborové skupině. Ve školním roce 2024/2025 však došlo ke zhoršení zejména kvůli neúspěšnosti několika žáků v didaktickém testu z českého jazyka a literatury, HN činila cca 45 %. V oboru Grafický design se HN v hodnoceném období pohybovala okolo celorepublikového průměru. Obdobně jako v oboru Cestovní ruch však byla ve školním roce 2024/2025 nepříznivě ovlivněna nižší úspěšností žáků při konání didaktického testu z českého jazyka a literatury (činila 15 %). I přes uvedené zvýšení HN ve školním roce 2024/2025 se při komparaci s předešlým inspekčním hodnocením jedná v obou oborech o zlepšení výsledků žáků.

V dálkové formě ve čtyřletých oborech žáci konali MZ ve školním roce 2022/2023 a 2024/2025. V oboru Informační technologie byla HN ovlivněna nízkým počtem přihlášených žáků, neúčast popř. neúspěch jednotlivce při konání MZ se tak výrazně promítaly do výše HN. Ve školním roce 2022/2023 byla HN v tomto oboru podstatně horší než celorepublikový průměr, neboť ze šesti přihlášených dva žáci nekonali MZ (všichni konající žáci uspěli). Naopak ve školním roce 2024/2025 všichni přihlášení žáci didaktické testy konali a vyjma jednoho žáka uspěli (HN byla srovnatelná s celorepublikovým průměrem). V oboru Cestovní ruch se HN ve školním roce 2022/2023 pohybovala okolo průměru v příslušné oborové skupině. Ve školním roce 2024/2025 však byla HN negativně ovlivněna neúspěšností žáků v didaktickém testu z českého jazyka a literatury (byla horší než celorepublikový průměr). V dálkové formě nástavbového studia oboru Podnikání žáci maturovali jen ve školním roce 2022/2023 a 2023/2024. Ve školním roce 2022/2023 všichni žáci přihlášení k MZ při konání didaktických testů uspěli. V následujícím školním roce byla HN (cca 37 %) horší než průměr v dané skupině oborů.

V distanční formě vzdělávání (obor Ekonomika a podnikání) byla v hodnoceném období HN horší než průměr v dané oborové skupině v ČR. Z meziroční komparace je však zřejmé, že se nejedná o zhoršující se trend, ve školním roce 2024/2025 se ve srovnání s předešlým školním rokem přibližně o čtvrtinu snížila (na cca 29 %).

Z podrobnější analýzy je zřejmé, že HN školy byla ve školních letech 2022/2023–2024/2025 pozitivně ovlivněna skutečností, že se od předchozí inspekční činnosti postupně snížil podíl žáků, kteří po přihlášení nekonali MZ (neuzavřeli úspěšně maturitní ročník). V denní a dálkové formě vzdělávání tak v hodnoceném období nekonali společnou část MZ jen jednotlivci. V distanční formě vzdělávání přetrvává nepříznivé ovlivnění výše HN podílem nekonajících žáků, což souvisí se specifiky vzdělávání v této formě a zaměřením oboru (vzdělávání dospělých se sportovním nadáním).

Z podrobného rozboru individuálních výsledků je zřejmé, že neúspěšnost žáků u MZ zpravidla koresponduje s jejich slabými výsledky v průběhu vzdělávání vyjma některých žáků oboru Cestovní ruch ve školním roce 2024/2025 v předmětu český jazyk a literatura (lepší hodnocení v průběhu studia než u MZ). V hodnoceném období se žákům napříč obory nepodařilo uspět nejčastěji v didaktickém testu z českého jazyka a literatury, v dálkové a distanční formě případně i z cizího jazyka. Matematiku volili žáci minimálně.

V profilové části MZ byly v hodnoceném období výsledky žáků denní formy vzdělávání velmi dobré. Kromě oboru Cestovní ruch ve školním roce 2024/2025 tak žáci v hodnoceném období ve všech oborech dosáhli výsledků, které byly lepší než průměr v příslušné oborové skupině ČR. V dálkové formě se nejvíce dařilo uspět žákům oboru Informační technologie, v oboru Cestovní ruch výsledky kolísaly. V dálkové formě nástavbového studiu oboru Podnikání všichni žáci při konání profilových zkoušek MZ uspěli. V distanční formě oboru Ekonomika a podnikání je ve sledovaném období zřejmý příznivý trend zlepšování výsledů žáků v profilové části MZ, kontinuálně se snižuje podíl nekonajících žáků i žáků neúspěšných při konání zkoušek.

Do výsledků u MZ se pozitivně promítá realizace opatření ke snížení neúspěšnosti žáků, např. pravidelné zadávání úloh z didaktických testů v průběhu studia včetně vypracování testů v podmínkách simulujících reálnou MZ, individualizovaná příprava žáků v rámci maturitních seminářů, cvičné slohové práce aj. Vyučující předmětů společné části MZ rovněž poskytují pravidelné konzultace žákům neúspěšným při konání MZ v jarním termínu pro podporu jejich úspěšnosti v podzimním termínu.

Výše uvedené výsledky žáků v průběhu vzdělávání i při jeho ukončování (včetně předčasného zanechání vzdělávání) se odráží v podílu žáků, kteří studium v příslušném oboru úspěšně ukončí v době stanovené vzdělávacím programem. Ve školním roce 2024/2025 tak tento podíl činil přibližně 65 % žáků příslušného prvního ročníku v denní formě vzdělávání, přibližně 75 % v dálkové formě ve čtyřletých oborech a 40 % v distanční formě. V dálkové formě nástavbového studia oboru Podnikání ukončilo ve školním roce 2023/2024 úspěšně MZ vzdělávání přibližně 60 % žáků příslušného prvního ročníku.

Škola vhodně motivuje žáky k účasti ve sportovních, předmětově i profesně zaměřených soutěžích a olympiádách. Rovněž účinně podporuje žáky uměleckých oborů v prezentaci svých děl na veřejnosti. K všestrannému rozvoji osobnosti žáků významně přispívá jejich zapojení do různě zaměřených akcí, exkurzí či projektů nebo zahraničních zájezdů. Absolventi školy pokračují v terciárním vzdělávání nebo se úspěšně zapojují do pracovního procesu.

Závěry

Vývoj školy

- Od školního roku 2019/2020 se změnilo vedení školy
- Vzrostl počet žáků základní školy i střední školy v denní formě vzdělávání, snížil se počet žáků střední školy v dálkové formě vzdělávání
- Došlo ke změně vzdělávací nabídky školy, žáci se od školního roku 2023/2024 vzdělávají v oboru středního vzdělání s maturitní zkouškou Průmyslový design, škola již nevzdělává žáky v pětileté dálkové formě vzdělávání v oboru Cestovní ruch, Informační technologie a Veřejnosprávní činnost
- Došlo k rozšíření a částečné personální obměně pedagogického sboru

- Zlepšily se materiální podmínky vzdělávání
- Opatření přijatá k odstranění nedostatků zjištěných při předešlé inspekční činnosti byla převážně účinná

Silné stránky

- Aktivní působení vedení školy umožňuje kontinuální zlepšování materiálně technického zázemí vzdělávání (2.4)

  Střední škola

- Spolupráce se sociálními partnery a systematické propojování teoretických poznatků s jejich využitím v praxi účinně podporuje rozvoj odborných kompetencí žáků (1.5)

  Základní škola

- Koncepčně vytvářené podnětné vzdělávací prostředí přispívá k velmi dobrým výsledkům žáků (1.1)

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Oblastí ke zlepšení je zefektivnění výuky častějším využitím formativního hodnocení, vrstevnického hodnocení či sebereflexe žáků a diferenciace učiva podle individuálních vzdělávacích potřeb žáků (4.3)

  Střední škola

- Nižší motivace některých žáků k účasti ve výuce se nepříznivě promítá do jejich výsledků, popř. vede k jejich předčasnému odchodu ze vzdělávání (5.3)

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zvýšit účinnost vzdělávacích strategií častějším střídáním výukových forem a metod, podporou vzájemné komunikace žáků, využitím formativního hodnocení, vzájemného hodnocení či jejich sebereflexe dosaženého učebního pokroku a diferenciací učiva podle individuálních vzdělávacích potřeb žáků, např. vzhledem k jejich rozdílnému tempu práce, míře nadání nebo úrovni jazykové pokročilosti
- Nadále uplatňovat strategii prevence školní neúspěšnosti, vyhodnocovat hrubou neúspěšnost školy ve společné části maturitní zkoušky i příčiny vyšší absence některých žáků ve výuce, přijímat adekvátní opatření ke zvýšení motivace žáků k účasti ve výuce

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost škola dosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Základní dokumenty školy (zřizovací listina, výpis z rejstříku škol a školských zařízení, jmenování do funkce ředitele), stav k termínu inspekční činnosti
2. Dokumentace k řízení a kontrole, školní rok 2024/2025 a 2025/2026 k termínu inspekční činnosti
3. Dokumentace podle § 28 školského zákona
4. Webové stránky školy, stav k termínu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Ing. Jindra Malíková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu
Ing. Pavel Čámský, školní inspektor
Mgr. Eva Karasová, školní inspektorka
Mgr. Lenka Hůrková, školní inspektorka
Ing. Petr Hradecký, přizvaná osoba, odborník na střední odborné vzdělávání
Bc. Jana Jungerová, kontrolní pracovnice

20. 4. 2026

č. j. 416/4 2026/ČSTA

Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát
Arabská 683, 160 66 Praha 6

PROTOKOL O KONTROLE

Čj. ČŠIS-1108/26-S
Sp. zn. ČŠIS-S-21/26-S

Kontrola dodržování právních předpisů podle § 174 odst. 2 písm. d) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů

Název	**1. kladenská soukromá střední škola a základní škola (1. KŠPA), s.r.o.**
Sídlo	**Holandská 2531, Kročehlavy, 272 01 Kladno**
E-mail	**kladno@1kspa.cz**
IČO	**25 108 492**
Identifikátor	**600 006 930**
Právní forma	**společnost s r.o.**
Zastupující	**Mgr. Vladimír Skalla**
Zřizovatel	**Ing. Hana Skallová**
Místo inspekční činnosti	**Holandská 2531, Kladno** **Cyrila Boudy 1444, Kladno**
Inspekční činnost na místě	**24. – 27. 3. 2026**
Kontrolované období	**školní roky 2024/2025 a 2025/2026 k termínu kontroly**

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět kontroly

Kontrola dodržování vybraných ustanovení školského zákona a souvisejících a prováděcích právních předpisů, které se vztahují k poskytování vzdělávání a školských služeb, vykonávaná podle § 174 odst. 2 písm. d) školského zákona, se zaměřením na neúspěšnost ve společné části maturitní zkoušky.

Kontrolní zjištění

Kontrola byla vykonána v základní škole (dále „ZŠ“), školní družině (dále „ŠD“), střední škole (dále „SŠ“) a školní jídelně – výdejně.

1. **Kontrola dodržování § 30 odst. 1, 2 a 4 školského zákona (obsah školního řádu ZŠ a SŠ a vnitřních řádů ŠD a školní jídelny – výdejny, jejich zveřejnění, seznámení žáků a účastníků zájmového vzdělávání s jejich obsahem, informování zákonných zástupců o jejich vydání a obsahu)**

   Školní řád ZŠ a SŠ, vnitřní řády ŠD a školní jídelny – výdejny účinné k termínu kontroly obsahují všechny povinné náležitosti. S dokumenty byli prokazatelným způsobem seznámeni všichni zaměstnanci (doloženo podpisovým archem) a žáci (doloženo zápisy v třídních knihách ZŠ a ŠD). O jejich vydání a obsahu řádu byli informováni zákonní zástupci nezletilých žáků a účastníků zájmového vzdělávání (doloženo podpisovými archy). Školní řád ZŠ a SŠ, vnitřní řády ŠD a školní jídelny – výdejny jsou zveřejněny způsobem umožňujícím dálkový přístup a na přístupném místě v budově školy.

   Nebylo zjištěno porušení výše uvedeného právního předpisu.

2. **Kontrola splnění podmínek pro jmenování zadavatele podle § 80 odst. 5 písm. b) ve spojení s § 80a odst. 5 školského zákona a § 42 odst. 2 písm. a) a b) vyhlášky č. 177/2009 Sb., o bližších podmínkách ukončování vzdělávání ve středních školách maturitní zkouškou, ve znění pozdějších předpisů**

   Kontrolou dokumentace k ukončování vzdělávání maturitní zkouškou, personální dokumentace a rozvrhu vyučovacích hodin ve školním roce 2024/2025 bylo doloženo, že ředitel školy jmenoval pro společnou část maturitní zkoušky v jarním zkušebním období roku 2025 zadavatele, kteří splňovali předpoklady pro výkon činnosti pedagogických pracovníků a byli držiteli platného osvědčení o způsobilosti k výkonu dané funkce. Rovněž bylo ověřeno, že ve školním roce 2024/2025 nevyučovali předmět, který zadávali, ani neměli odbornou kvalifikaci v příslušném oboru.

   Nebylo zjištěno porušení výše uvedených právních předpisů.

Pro účely zvýšení dotací podle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, nebylo Českou školní inspekcí zjištěno závažné porušení právních předpisů.

Poslední kontrolní úkon

Poslední kontrolní úkon byl proveden dne 27. 3. 2026 vrácením příslušných originálů podkladů zapůjčených ke kontrole.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Školní řád základní školy a střední školy, vnitřní řád školní družiny a vnitřní řád školní jídelny – výdejny účinné k termínu kontroly
2. Třídní knihy základní školy a školní družiny vedené ve školním roce 2025/2026
3. Podpisové archy zaměstnanců školy, školní rok 2025/2026
4. Podpisové archy zákonných zástupců (vzorek), školní rok 2025/2026

5. Jmenování zadavatelů pro společnou část maturitní zkoušky v jarním zkušebním období roku 2025, rozpis zadavatelů a skupin pro zadávání didaktických testů
6. Personální dokumentace včetně osvědčení o způsobilosti k výkonu funkce zadavatele ve školním roce 2024/2025 – vzorek
7. Rozvrh vyučovacích hodin tříd a učitelů platný ve školním roce 2024/2025
8. Webové stránky školy, stav k termínu kontroly

Poučení

Podle § 13 kontrolního řádu může ředitel školy podat proti kontrolnímu zjištění uvedenému v protokolu o kontrole písemné zdůvodněné námitky, z nichž je zřejmé, proti jakému kontrolnímu zjištění směřují, a to do 15 dnů ode dne doručení protokolu o kontrole. Případné námitky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení protokolu o kontrole

Ing. Jindra Malíková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu
Ing. Pavel Čámský, školní inspektor
Mgr. Eva Karasová, školní inspektorka
Mgr. Lenka Hůrková, školní inspektorka
Ing. Petr Hradecký, přizvaná osoba, odborník na střední odborné vzdělávání
Bc. Jana Jungerová, kontrolní pracovnice

20. 4. 2026