

1. kladenská soukromá střední škola a základní škola (1.KŠPA) s.r.o.

Holandská 2531, 272 01 Kladno

JEDNACÍ ŘÁD ŠKOLSKÉ RADY

Školská rada při 1. kladenské soukromé střední škole a základní škole (1.KŠPA), s.r.o. byla zřízena Mgr. Jarmilou Hejtmánkovou jako ředitelkou školy (1. Kladenské soukromé střední školy (1.KŠPA), s.r.o.) ze dne 21. prosince 2005 podle § 167 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon).

Čl. 1

Školská rada vykonává své působnosti podle § 167 a 168 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon).

Čl. 2

Školská rada se schází ke svým zasedáním podle potřeby, nejméně však dvakrát ročně. Termíny zasedání se volí s ohledem na působnost školské rady stanovené školským zákonem.

Čl. 3

Zasedání školské rady svolává její předseda, popřípadě místopředseda. Program jednání navrhuje předseda školské rady. Vychází při tom z povinností uložených školské radě školským zákonem, z podnětů a návrhů ze zákona oprávněných osob, z podnětů a návrhů členů školské rady, popřípadě ředitele či zřizovatele školy. Podklady pro jednání zajišťují členové školské rady a ředitel školy v rozsahu, který vymezuje zákon.

Čl. 4

Školská rada se usnáší nadpoloviční většinou všech svých členů při schvalování jednacího řádu a jeho změn, výroční zprávy o činnosti školy, školního řádu a jeho změn, pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků. V ostatních případech se usnáší školská rada většinou přítomných členů. Při rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy školské rady.

Čl. 5

Usnesení školské rady vyhotovuje písemně člen školské rady pověřený školskou radou a podepisuje a další pověřený člen školské rady. O jednáních školské rady pořizuje záznam pověřený pracovník školské rady. V tomto záznamu jsou uvedeny výsledky hlasování.

Čl. 6

Nejméně jednou ročně školská rada informuje zákonné zástupce nezletilých žáků školy, pedagogické pracovníky a zřizovatele o výsledcích své činnosti za uplynulé období. Součástí této informace jsou

jednak výsledky a průběh schvalování dokumentů podle § 168 odst. 1 písm. a), e), f), g) a h) školského zákona.

O schválení dokumentů uvedených v § 168 odst. 1 písm. b) až d) školská rada rozhodne do 1 měsíce od jejich předložení ředitelem školy. Pokud školská rada uvedený dokument neschválí, ředitel školy předloží dokument k novému projednání do 1 měsíce.

Opakovaného projednání se zúčastní zřizovatel.

Není-li dokument schválen ani při opakovaném projednání, nebo pokud školská rada neprojedná výše uvedené dokumenty do 1 měsíce od jejich předložení zřizovatelem školy, rozhodně o dalším postupu bez zbytečného odkladu zřizovatel.

Čl. 7

Změny, doplňky nebo vydání nového jednacího řádu mohou být pouze písemné a podléhají schválení školskou radou.

Tento jednací řád nabývá účinnosti dnem 1. 1. 2014, dosavadní jednací řád pozbývá platnosti.

Kladno 1. 1. 2014

Ing. Hana Skallová
předseda školské rady